



CITTA' DI BRUGHERIO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

SETTORE: Territorio

SEZIONE: *Demanio, Patrimonio, Gestione e Pianificazione Impiantistica Sportiva*

**Richiesta di accesso formale a documenti amministrativi della
Sezione Patrimonio
(art. 6 D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184)**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome o denominazione) _____

nato/a a _____ il _____

Tel (casa/cell.) _____ FAX _____ Cod Fisc/P. IVA _____

PEC _____
FAX: _____

E-Mail: postmaster@posteo.de | www.dominio.de

Residente a _____ con domicilio (P.zza/Via) _____

quale soggetto interessato direttamente / portatore di interessi pubblici o diffusi,

sulla base delle seguenti motivazioni:

a) soggetto interessato direttamente

nota bene: specificare l'interesse diretto, concreto e attuale per l'accesso al documento

b) portatore di interessi pubblici o diffusi

nota bene: specificare la corrispondenza dell'interesse a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento



CITTA' DI BRUGHERIO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

CHIEDE

secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" del Comune,

l'accesso ai documenti amministrativi di seguito indicati:

a) tipo di documento: _____

b) accesso mediante la seguente modalità (Del. G.C. n. 99 del 19.07.2012):

<input type="checkbox"/> VISURA RECENTE (pratiche da 0 a 5 anni dalla data di presentazione) spese di ricerca per ogni pratica visionata dall'utente	€ 5,00 (cinque euro)
<input type="checkbox"/> VISURA STORICA (pratiche presentate da oltre 5 anni) spese di ricerca per ogni pratica visionata dall'utente	€ 10,00(dieci euro)
<input type="checkbox"/> RILASCIO DELLE COPIE (carta semplice) – costo di riproduzione fino a 10 copie	€ 2,00 (due euro)
<input type="checkbox"/> RILASCIO DELLE COPIE (carta semplice) – costo di riproduzione per ciascuna copia oltre le 10 copie	€ 0,20 (zero,venti euro)

NB.: per il rilascio in "copia conforme", oltre al costo delle fotocopie, dovranno esser pagati i diritti di segreteria e, nel caso in cui le copie conformi vengano richieste in carta legale, dovranno esser applicate anche le relative marche da bollo.

Data _____ Firma _____

Allega alla presente copia della Carta d'identità valida.