



CITTA' DI BRUGHERIO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

SETTORE: TERRITORIO

SEZIONE: EDILIZIA PRIVATA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE 8 GIUGNO 1990 N. 142, DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241, DEL D.P.R. n. 184/2006 E DEL REGOLAMENTO DEL COMUNE DI BRUGHERIO SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (DELIBERAZIONE DI C.C. N. 127/2005 E DELIBERAZIONE C.C. N. 61/2010).

Il sottoscritto: Cognome _____ Nome _____

Nato/a il _____ a _____

Residente a _____ via _____ N. _____

Numero telefonico _____ cell. _____

e-mail _____ pec _____

Tipo di documento di riconoscimento _____ numero _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

In qualità di: ☐ proprietario ☐ affittuario ☐ futuro acquirente ☐ confinante ☐ incaricato dalla proprietà (allegare delega)

☐ amministratore del condominio

☐ legale rappresentante della soc.

Di prendere visione dei documenti relativi all'immobile di VIA _____ N. _____

E relativi ai seguenti atti di fabbrica:

Fascicolo. n.	Anno	Intestato a

La richiesta è motivata da (specificare i motivi giuridicamente rilevanti – art. 25 L. 241/90)

Il sottoscritto dichiara che la documentazione ottenuta sarà utilizzata in osservanza delle disposizioni di legge vigenti per il diritto di accesso di cui alla legge n. 241/90 e s.m.i., il proprio interesse connesso alla richiesta di accesso che comprova attestando il proprio titolo e/o il proprio interesse giuridicamente rilevante (solo nel caso che la richiesta non sia relativa alla proprietà del richiedente stesso)

Allega attestazione di pagamento per diritti di ricerca/visura pari a €

Data _____

Firma _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO:

Copia relativa ai seguenti fascicoli edilizi:

n. pratica	Descrizione dei documenti richiesti	Rilasciata copia (a cura dell'ufficio)
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

_____ *Data*

_____ *firma*

(Compilazione a cura dell'ufficio)

Per i diritti di ricerca sono dovuti € _____

Per i costi di riproduzione sono dovuti € _____

Per un totale di € _____

Il versamento per i diritti di ricerca potrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente di Tesoreria presso la Banca Intesa San Paolo al seguente **IBAN IT91 Q030 6932 6411 0000 0300 001**.

Le attestazioni di versamento dovranno essere prodotte all'Ufficio Edilizia Privata.

Dichiaro di ricevere la copia della documentazione sopra indicata consegnando l'attestazione del pagamento relativo al costo di riproduzione.

Per avvenuta visione:

_____ *Data*

_____ *firma*