



CITTA' DI BRUGHERIO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Alla POLIZIA LOCALE
di BRUGHERIO (MB)

OGGETTO: Istanza di rimborso per pagamento errato/eccedente.

Il/La sottoscritto/a

Cognome	Nome
Luogo di nascita	Data di nascita
Residente a	Via e n. civico
Codice Fiscale	Telefono

In relazione al procedimento:

- Verbale n. _____ del _____ targa _____ ;
 Richiesta copia rapporto prot. n. _____ del _____ ;
 Altro: _____ ;

CHIEDE

La restituzione della somma di € _____ quale importo erroneamente versato o eccedente per la conclusione dell'iter di cui al procedimento sopra indicato.

Dichiara di voler ricevere il rimborso mediante:

- Bonifico Bancario da effettuarsi sul c/c n. _____ ad egli intestato e aperto presso _____ - Agenzia di _____
Via _____ - IBAN _____

Ritiro in contanti presso la Tesoreria Comunale Banca Intesa di Brugherio – via Dante al ricevimento all'indirizzo di residenza della relativa comunicazione di emissione mandato di pagamento da parte dell'Amministrazione Comunale.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Dichiaro di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti e forniti in occasione della presente istanza, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini dell'istanza medesima e saranno conservati presso il comando di Polizia Locale di Brugherio.

Si allegano:

- a) copia documento di riconoscimento e codice fiscale;
b) ricevuta del pagamento per il quale chiede il rimborso;
c) copia verbale o del procedimento;
d) eventuale comunicazione ricevuta dal Comando in merito al pagamento eccedente;
e) _____

Brugherio, li _____

IL/LA RICHIEDENTE

Parte riservata al Comando:

Vista l'istanza si dispone la restituzione della somma pari a € _____
Brugherio, li _____

L'Operatore di PL _____