



CITTA' DI BRUGHERIO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Prot.
Brugherio, lì

OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI UN IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA VOLTURNO, 80 IN BRUGHERIO AD USO DIVERSO DA QUELLO ABITATIVO CON VINCOLO DI DESTINAZIONE AD ASILO NIDO

Si rende noto che il giorno 27/03/2025 alle ore 09:30 presso la sala Giunta del Comune di Brugherio Piazza C. Battisti 1 -20861 Brugherio (MB), si procederà in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 17/09/2024 e della Determinazione Dirigenziale n. 195 del 10/03/2025 ad esperire procedura ad evidenza pubblica per la scelta del soggetto per l'assegnazione in locazione ad uso diverso dall'abitativo dell'immobile di proprietà comunale sito in Via Volturno 80 denominato "II Plesso" con destinazione vincolata ad asilo nido, ai sensi dell'art. 73 lett. c) e all'art. 76 commi 1, 2 e 3 del R.D. n. 827/1924, come meglio specificato ai successivi articoli del presente bando.

Al termine della procedura, il rapporto costituito verrà regolato da contratto di locazione diverso dall'abitativo, ricondotto alla tipologia dei contratti attivi esclusi dall'applicazione del Codice dei contratti pubblici ai sensi dell'art 13 del Decreto Legislativo nr. 36/2023.

Art. 01 – L'IMMOBILE E LE ATTREZZATURE

L'edificio si trova all'interno del comprensorio abitativo denominato "Plesso II Edilnord", sito in via Volturno, nell'ambito nel territorio comunale della città di Brugherio.

L'edificio è indipendente e si trova isolato da altre costruzioni.

In particolare, l'accesso alla struttura avviene dal viale dei Portici, che rappresenta la strada di viabilità principale interna del comprensorio e collega tutte le costruzioni maggiori.

L'edificio insiste su un mappale ad uso esclusivo, con accesso diretto dalla strada, con la presenza di un giardino che circonda completamente la struttura, da utilizzare per le attività educative e ludiche all'aperto. Una recinzione in rete metallica garantisce la sicurezza dei bambini verso gli ambienti esterni.

L'edificio presenta una suddivisione interna tipica delle scuole materne/asili nido del periodo in cui è stato costruito, comunque presenta un design ancora attuale.

Consiste in un piano fuori terra con un ingresso principale in corrispondenza di un disimpegno da cui si sviluppa il corridoio centrale, da questo si dipartono tutti gli ambienti di utilizzo per le attività educative, ludiche e organizzative.

In particolare, gli ambienti consistono in:

- Ingresso con accoglienza;
- corridoio principale;
- segreteria e ufficio;
- I° sezione con annesso wc bambini;
- locale preparazione pasti;
- wc operatori;
- wc comune;
- lavanderia;
- deposito materiali;
- II° sezione composta da 3 locali con annesso wc;

COMUNE DI BRUGHERIO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0010381/2025 del 11/03/2025
Firmatario: Claudio Roberto Lauber

Tutti gli ambienti sono accessibili dal corridoio e quelli principali possiedono una porta che permette l'uscita di emergenza con accesso diretto al giardino esterno. L'articolazione degli spazi consente l'accoglienza e l'uscita dei bambini.

Al piano interrato è presente un locale tecnico che contiene tutte le apparecchiature dedicate alla produzione di calore per il riscaldamento invernale e per la produzione di acqua calda ad uso sanitario, a fianco di detto locale è presente una piccola cantina utilizzata come deposito di materiali vari.

L'edificio esistente costruito negli anni '70 ed utilizzato come scuola materna gestita dall'Amministrazione comunale, è stato dismesso in precedenza a causa di un eccesso di strutture similari sul territorio e ad un accorpamento di razionalizzazione.

La struttura successivamente, è stata destinata ad asilo nido dal 2009 al 2018, sotto la gestione di un operatore privato che ne ha curato l'organizzazione e i servizi educativi. Dal 2019 al 2021, è stata adibita a sede provvisoria di un nido comunale, ospitando i bambini, continuando così a garantire il servizio educativo e di accoglienza per le famiglie della zona.

A seguito di mutate necessità, ed avendo a disposizione la costruzione, risulta necessario il riutilizzo riportandola alle condizioni della funzione originaria, dotandola di migliorie dal punto di vista igienico sanitario e ripristinando gli impianti tecnologici destinati al riscaldamento invernale degli ambienti e alla produzione di acqua calda sanitaria.

Nello specifico, il progetto è finalizzato alla piena funzionalità dell'edificio, con azioni che non implicano interventi di tipo strutturale, ma semplici opere di ripristino delle condizioni di salubrità e comfort, necessari al miglior utilizzo degli spazi dedicati alle attività tipiche di questa tipologia di edifici a servizio della collettività.

L'edificio è dotato parzialmente di attrezzature ed arredi di proprietà del Comune, funzionali alla destinazione di asilo nido.

Le attrezzature e gli arredi se di interesse, potranno essere mantenuti nell'immobile e saranno oggetto di specifico comodato d'uso gratuito tra il comune e l'aggiudicatario.

In ogni caso la fornitura di ulteriore materiale necessario per l'attività, nonché il mantenimento di tutti gli arredi e attrezzature già presenti nei locali, saranno a carico dell'aggiudicatario.

L'immobile viene assegnato in locazione per essere utilizzato per lo svolgimento del servizio di asilo nido, rivolto alla fascia di età 3 – 36 mesi. Il servizio dovrà essere autorizzato ed accreditato al funzionamento come da disposizioni da Regione Lombardia e pertanto rispettare tutti i requisiti previsti dalla normativa di riferimento.

L'amministrazione Comunale si impegna ad acquistare n. 8 posti nido a tempo pieno in convenzione, a titolo oneroso, per i primi tre anni dalla data di stipula del contratto di locazione, da assegnare a bambini inclusi nella graduatoria comunale;

l'importo complessivo per l'acquisto dei posti per il triennio è pari a €. 145.200,00, così calcolati sulla base del modello di convenzione approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Monza, Brugherio e Villasanta:

- €. 550,00/mese a bambino con frequenza tempo pieno X 11 mesi di funzionamento X 8 posti X 3 anni di convenzione.

Nell'arco della durata del contratto di locazione, non potranno essere svolte attività diverse da quella di asilo nido, fatta salva, al di fuori degli orari di funzionamento dell'asilo nido, la possibilità di svolgere attività accessorie nell'ambito della fascia 0-3. Lo svolgimento di servizi o attività diverse da parte dell'aggiudicatario sarà considerato inadempimento contrattuale.

Per quanto attiene le attrezzature, gli arredi e i beni mobili acquistati direttamente dall'aggiudicatario, al termine del contratto di locazione le parti si impegnano a definire di comune accordo, in base allo stato di conservazione dei medesimi, le condizioni per l'eventuale ritiro da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale resta in ogni caso sollevata da qualsiasi onere inerente alle manutenzioni ordinarie, immobile, arredi e attrezzature ecc. alle eventuali sostituzioni o integrazioni che si dovessero rendere necessarie durante il periodo di valenza contrattuale.

Art. 02 - RIFERIMENTI ENTE CONCEDENTE

Città di Brugherio –Sezione Demanio, Patrimonio, Gestione e Pianificazione Impiantistica Sportiva– Piazza Cesare Battisti n. 1 - 20861 Brugherio. Sito istituzionale: www.comune.brugherio.mb.it pec: protocollo.brugherio@legalmail.it telefono: 039/2893365 – 039/2893341 – Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Territorio.

Art. 03 - OGGETTO

Oggetto della presente asta è la valorizzazione dell'immobile secondo il principio della fruttuosità dei beni pubblici, sancito per i Comuni dall'articolo 32, comma 8, della Legge 23 dicembre 1994, n. 724 e l'utilizzazione del medesimo per fini socioeducativi di prestazioni educative di asilo nido.

L'immobile è identificato catastalmente come segue:

- via Volturmo, 80; Fg. 34 – Mapp. 112 (edificio). L'immobile si sviluppa su un unico piano fuori terra con locali caldaia al piano interrato. Alla locazione in oggetto è interessato tutto l'immobile, per una superficie di mq. 293,00 ed è compresa l'area esterna identificata al Fg. 34 – Mapp. 494 di mq.354,20 come meglio specificato nella planimetria allegata al presente bando.

Art. 04 - VALORE DEL CANONE DI LOCAZIONE E CORRISPETTIVO A BASE DI ASTA

il valore di mercato del canone di locazione annuo dell'immobile è pari a €. 37.703,23 così calcolato:

- superficie della struttura, determinata dalla perizia PAV 2017, per complessivi 293,00 mq, il cui valore al mq attribuibile è pari a €. 7,00 per un totale annuo pari a €. 24.612,00 (€. 7,00/mq X mq 293,00 X 12 mesi);
- area verde esterna di pertinenza, sempre determinata dal PAV 2017, per complessivi 354,20 mq, il cui valore al mq attribuibile è pari a €. 3,08 per un totale annuo pari a € 13.091,23 (€. 3,08 X mq 354,20 X 12 mesi);
- il canone di locazione per sei anni è pari a €. 226.219,38 (€. 37.703,23 X 6).

La struttura necessita di interventi di ristrutturazione straordinaria, come da Progetto di fattibilità tecnica economica (PFTE) redatto a tale scopo; l'esecuzione dei lavori è un requisito essenziale per il funzionamento del servizio;

il PFTE sopra menzionato, per un importo complessivo di €. 115.530,75 + IVA (pari a €. 137.540,00 IVA compresa), è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 18/04/2024;

Le opere di manutenzione dell'immobile saranno realizzate dall'aggiudicatario e il relativo importo sarà a scomputo del canone di locazione, pertanto, il canone di locazione posto a base d'asta risulta così calcolato:

- canone locazione annuo: €. 37.703,23
- importo lavori come da quadro economico: €. 115.530,75 IVA esclusa
- importo lavori annuo: €. 115.530,75 / 6 (anni) = €. 19.255,12
- base d'asta per la locazione: €. 37.703,23 annui – €. 19.255,12 (importo annuo relativo ai lavori) = €. 18.448,11 annui per i primi sei anni.

IL CORRISPETTIVO POSTO A BASE D'ASTA PER QUANTO SOPRA È DI EURO 18.448,11 ANNUI + IVA SE DOVUTA PER I PRIMI SEI ANNI.

Il canone di locazione sarà annualmente adeguato in misura corrispondente alla variazione in aumento accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, verificatasi nell'anno precedente in ragione del 75%.

Il canone di locazione sarà automaticamente riportato al valore di mercato come indicato al comma 1 e previo adeguamento ISTAT, a partire dal settimo anno contrattuale.

Gli importi annuali dovranno essere versati alla Città di Brugherio in due rate semestrali anticipate da corrispondere con scadenza il 31 maggio ed il 30 novembre di ciascun anno.

L' Aggiudicatario dovrà farsi carico degli allacci e a stipulare i dovuti contratti per le utenze di energia elettrica, gas e acqua. Le suddette spese dovranno essere sostenute con l'intestazione diretta delle forniture e servizi da parte dell'aggiudicatario.

Altresì sono a carico del conduttore i seguenti oneri:

- la manutenzione ordinaria comprese le aree a verde;
- l'acquisizione di tutte le autorizzazioni amministrative per l'esercizio dell'attività prevista presso gli Uffici ed Enti competenti per materia, oltreché l'assunzione di qualsiasi responsabilità per danni causati a persone o cose nell'ambito dell'attività svolta, esonerando integralmente la Città di Brugherio da ogni onere o rivalsa, anche in relazione alle condizioni di sicurezza del personale impiegato negli ambienti di lavoro ai sensi di Leggi e Decreti in materia.

Art. 05 - DURATA DELLA LOCAZIONE

Tutte le clausole che regolano la locazione dell'immobile sono contenute nello schema di contratto di locazione ad uso diverso dall'abitativo. Le predette clausole rappresentano le norme tecniche di esecuzione del contratto che sarà integrato dell'offerta del canone di locazione annuale presentato in sede di asta.

La locazione avrà la durata di anni n° 6 (sei) + 6 (sei), rinnovabili, con decorrenza dalla data di stipula del contratto. Non è ammesso il rinnovo tacito. Si precisa che l'Amministrazione Comunale potrà disdire il contratto per ragioni di pubblica utilità da comunicarsi almeno 12 (dodici) mesi antecedenti.

L'Aggiudicatario potrà disdire il contratto con preavviso mediante R.R. 6 (sei) mesi prima della scadenza contrattuale.

Art. 06 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di capacità tecnica e professionale: sono ammessi alla presente procedura tutti i soggetti che abbiano maturato un'adeguata esperienza nella gestione di asili nido in strutture con capienza di almeno 30 posti e con un'esperienza minima di almeno tre anni nella gestione di unità di offerta.

Condizioni di partecipazione. Potranno partecipare al pubblico bando incanto tutte le persone fisiche che siano in possesso della capacità di agire, siano in possesso della capacità a contrarre con le Pubbliche Amministrazioni, non siano sottoposte a misura di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla normativa contro la criminalità mafiosa.

Potranno partecipare al pubblico incanto le imprese e le società che siano iscritte ai registri delle imprese della C.C.I.A.A. della Provincia in cui hanno la sede o registro equivalente dello Stato aderente all'Unione Europea alla data di sottoscrizione dell'offerta, che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabilite, e che a carico delle medesime non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle predette situazioni o di ogni altra procedura equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabilite, e che procedure del genere non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data del presente bando, né si trovino in stato di cessazione e/o sospensione dell'attività.

Potranno partecipare al pubblico incanto le imprese, le società, gli enti e le associazioni che non siano sottoposti a misura di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla normativa contro la criminalità mafiosa; le imprese, le società, gli enti e le associazioni nei confronti dei quali non siano operative misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D.lgs. 08/06/2001 n. 231, le imprese, le società, gli enti e le associazioni il cui titolare, se trattasi di impresa individuale – tutti i soci, se trattasi di società in norme collettive e indipendentemente dai poteri di rappresentanza – tutti i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice – tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società, ente o associazione che non siano sottoposti a misura di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di cui alla normativa contro la criminalità mafiosa, e che siano in possesso della capacità a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, ivi compresa l'inesistenza delle cause ostative (di divieto, di sospensione e di decadenza) previste dall'art. 67 del Decreto Legislativo n. 159/2011 (Disposizioni antimafia); di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa nonché di non trovarsi in condizione di morosità nei confronti della Città di Brugherio.

L'aggiudicatario si impegna a produrre documentazione atta a dimostrare l'assolvimento degli obblighi derivanti dal Decreto legislativo n. 39 del 4 marzo 2014 in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

Capacità economico/finanziaria. Il soggetto concorrente, per essere ammesso alla procedura di Asta, deve dimostrare di possedere adeguate capacità economico-finanziarie producendo idonea dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. Per idonea dichiarazione bancaria si intende una lettera di affidabilità con la quale l'istituto di credito attesta di intrattenere rapporti di affidamento bancario con l'aggiudicatario economico, di cui viene affermata la complessiva solidità finanziaria.

Art. 07 - SCOMPUTO DEI LAVORI DAL CONTRATTO

Fermo restando quanto indicato nel precedente art. 3, viene stabilito che ad parziale compensazione del canone di locazione dei primi sei anni, l'Aggiudicatario avrà l'onere di eseguire interventi di manutenzione straordinaria da eseguirsi sull'immobile in via Volturmo, 80 (compresi progettazioni integrative, allacci alle reti, direzione lavori, adempimenti sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, oneri amministrativi, ecc....) come meglio definiti e specificati nella deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 18/04/2024 di riqualificazione dell'impianto di riscaldamento e creazione nuovo bagno - APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA, avente un importo complessivo dei lavori pari ad €. 115.530,75 + IVA, quindi per un importo complessivo pari ad € 137.540,00 compreso I.V.A. ai sensi di legge.

Tali interventi dovranno obbligatoriamente essere eseguiti come meglio specificati nel Foglio Patti e Condizioni, allegato al presente bando.

In caso di recesso prima della fine dei n° 6 (sei) anni contrattuali e quindi nel caso in cui l'importo sostenuto per l'esecuzione dei lavori, non risultasse totalmente scomputato, la cifra mancante sarà a carico dell'Ente.

L'Ufficio Tecnico Comunale e/o il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) incaricato dalla Stazione Appaltante unitamente al collaudo, opererà il controllo sui lavori e sui costi, e qualora, a seguito di collaudo emergesse una spesa complessiva degli interventi inferiore al preventivato importo di 115.530,75 + IVA verrà scomputato dal canone solo la spesa effettivamente sostenuta e collaudata. Gli importi a scomputo sono tutti al netto di I.V.A., rimanendo questa imposta ad esclusivo carico del futuro conduttore.

Art. 08 - ONERI

Tutti gli interventi approvati nella deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 18/04/2024, nonché gli adempimenti tecnico-amministrativi connessi e derivati, sono totalmente a carico ed a esclusivo onere dell'Aggiudicatario ivi compresi gli adempimenti relativi al controllo ed al collaudo tecnico-amministrativo dei lavori.

Art. 09 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

I locali sono ispezionabili, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18:00 del 19/03/2025 , previo appuntamento anche telefonico al n. 039/2893365 – 039/2893341, con la Sezione Demanio, Patrimonio pianificazione e gestione impiantistica sportiva della Città di Brugherio, dal lunedì al venerdì negli orari d'ufficio, al fine di consentire la perfetta conoscenza dei locali e l'ubicazione, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla presentazione dell'offerta nonché di averne preso visione della conservazione e della manutenzione, indicandone lo stato, ai fini delle proprie valutazioni degli oneri derivanti dagli interventi di manutenzione da effettuare; a tal proposito verrà rilasciato apposito verbale di sopralluogo che dovrà essere incluso nella busta 1 documentazione amministrativa,

Art. 10 - AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione per asta pubblica, si svolgerà con il metodo e le modalità previste dall'art. 73 lettera c) e dall'art. 76 comma 2 del R.D. n. 827/1924 e avverrà a favore del partecipante che avrà offerto il canone più alto rispetto alla base d'asta. In caso di parità di offerte si applica l'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Saranno escluse le offerte economiche in ribasso rispetto alla base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza e congruità della stessa.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta economica, il concorrente verrà escluso.

Art. 11 - GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Deposito cauzionale. Per partecipare al pubblico incanto dovrà essere prestata cauzione pari al 25% (venticinque per cento) del canone annuale posto a base d'asta, pertanto, dell'importo di € 4.612,00= dicionsi euro quattromilaseicentododici/00 (equivalente alle tre mensilità del canone posto a base di gara a titolo di cauzione contrattuale).

La cauzione, pena l'esclusione, dovrà essere presentata in una delle seguenti modalità a scelta dal concorrente:

mediante fideiussione bancaria rilasciata da istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385 oppure polizza fideiussoria assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione in possesso dei requisiti del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385 oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica in possesso dei requisiti del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385.

La cauzione, pena l'esclusione, non potrà essere costituita mediante contanti o assegno circolare o assegno bancario presentati in sede di offerta.

La fideiussione o la polizza fideiussoria assicurativa, pena l'esclusione, deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si precisa che non si accetteranno altre forme di prestazione della cauzione ovvero cauzioni rilasciate da soggetti diversi da quelli espressamente sopra indicati. L'originale della fidejussione bancaria o assicurativa (in caso di polizza) dovrà essere inserita nel plico contenente la documentazione e l'offerta.

Art. 12 - MODALITÀ DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Istanza di partecipazione. L'istanza di partecipazione, in lingua italiana, può essere redatta utilizzando il consono fac-simile modello 1) allegato al presente bando. L'istanza è indirizzata al Comune di Brugherio, è sottoscritta dal medesimo soggetto che sottoscrive l'offerta, è presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Sono allegati al presente bando quattro fac-simile modelli 1) di istanza da utilizzarsi in relazione al soggetto offerente: il fac-simile Modello 1A) - Istanza di partecipazione all'asta pubblica per le persone fisiche per conto proprio; il fac-simile Modello 1B) - Istanza di partecipazione all'asta pubblica per le imprese e le società; il fac-simile Modello 1C) - Istanza di partecipazione all'asta pubblica per procuratore; il fac-simile Modello 1D) - Istanza di partecipazione all'asta pubblica per persona da nominarsi. In caso di ATI, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa mandataria o consorzi costituiti, ovvero dai legali rappresentanti di tutte le imprese che si impegnano a costituirsi in ATI o consorzio ordinario di concorrenti successivamente all'aggiudicazione.

Detta istanza, oltre i dati anagrafici dell'offerente e codice fiscale per le sole persone fisiche, e la sede legale, partita IVA e codice fiscale per le imprese, le società, gli enti e le associazioni, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili.

per le persone fisiche:

- che nei loro confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27/12/1956 n. 1423 e successive modificazioni (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno);
- che nei loro confronti non è stato adottato un provvedimento definitivo di applicazione della misura di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27/12/1956 n. 1423 e successive modificazioni (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno);
- che nei loro confronti non sono stati estesi gli effetti (decadenze e divieti previsti all'articolo 10, comma 1 e 2, della legge 31/05/1965 n. 575 e successive modificazioni), delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27/12/1956 n. 1423 e successive modificazioni (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno) irrogate ad un proprio convivente;
- che a loro carico non sono operanti sanzioni interdittive che importano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi degli articoli 32-ter e 32-quater del Codice penale;
- che non sono interdetti, inabilitati o falliti e che non hanno in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;

per le imprese e le società:

- l'iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. della Provincia in cui hanno la sede o registro equivalente dello Stato aderente all'Unione Europea alla data di sottoscrizione dell'offerta indicandone l'attività, il numero e la data di iscrizione, la forma giuridica, la durata/data termine, i nominativi e le qualifiche degli amministratori muniti di rappresentanza per ogni tipo di società e/o consorzio qualunque sia la forma giuridica del concorrente [Si precisa che è facoltà del concorrente produrre in alternativa a codesta dichiarazione il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale o copia conforme di data non superiore a sei mesi dal giorno della procedura di Asta];
- che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione

dello Stato in cui sono stabilite, e che a carico delle medesime non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle predette situazioni o di ogni altra procedura equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabilite, e che procedure del genere non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data del bando, né si trovano in stato di cessazione e/o sospensione dell'attività [In luogo della presente dichiarazione può essere prodotta certificazione della C.C.I.A.A. o certificazione del Tribunale - Sezione fallimentare- del luogo ove la stessa ha sede o documento equivalente, se l'impresa non è di nazionalità italiana, in originale o in copia debitamente autenticata di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per l'asta];

per le imprese, le società, gli enti e le associazioni:

- che negli ultimi cinque anni non sono stati estesi gli effetti (decadenze e divieti previsti all'articolo 10, comma 1 e 2, della legge 31/05/1965 n. 575 e successive modificazioni) delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27/12/1956 n.1423 e successive modificazioni (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno), irrogata ad un amministratore o a persona che ne determini in qualsiasi modo scelte ed indirizzi;
- che non sono operative misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D.lgs. 08/06/2001 n. 231;
- che nei suoi confronti (se la dichiarazione è resa da procuratore), e nei confronti del titolare, se trattasi di impresa individuale – di tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo e indipendentemente dai poteri di rappresentanza – di tutti i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice - di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, ente o associazione:
 - a) non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27/12/1956 n. 1423 e successive modificazioni (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno);
 - b) non è stato adottato un provvedimento definitivo di applicazione della misura di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27/12/1956 n. 1423 e successive modificazioni (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno);
 - c) non sono stati estesi gli effetti (decadenze e divieti previsti all'articolo 10, comma 1 e 2, della legge 31/05/1956 n. 1423 e successive modificazioni (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno) irrogate ad un proprio convivente;
 - d) non sono operanti sanzioni interdittive che importano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi degli articoli 32-ter e 32-quater del Codice penale e successive modificazioni.

Le offerte possono essere inoltre presentate con le seguenti modalità:

- ⇒ per procura speciale: sono ammesse offerte per procura speciale, che dovrà essere redatta per atto pubblico o scrittura privata autenticata ed allegata in originale o in copia autenticata all'istanza di partecipazione utilizzando lo specifico fac-simile modello 1C) allegato al presente bando. In tal caso le dichiarazioni da rendersi nell'istanza dovranno essere effettuate in capo sia al mandatario sia al mandante.
- ⇒ cumulativamente: sono ammesse offerte cumulative da parte di due o più soggetti i quali dovranno conferire procura speciale per atto pubblico o scrittura privata autenticata ad uno di essi utilizzando lo specifico fac-simile modello 1C) allegato al presente bando, ovvero completare e sottoscrivere tutti sia l'offerta economica sia l'istanza di partecipazione utilizzando lo specifico fac-simile modello 1A) allegato al presente bando. In caso di offerta cumulativa i partecipanti saranno considerati obbligati solidali nei confronti del Comune. La locazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.
- ⇒ per persona da nominare: sono ammesse offerte per persona da nominare secondo le modalità di cui all'articolo 81 R.D. 827/1924. In tal caso, nell'istanza di partecipazione redatta

utilizzando lo specifico fac-simile modello 1D) allegato al presente bando, deve essere indicato esplicitamente che l'offerente partecipa per persona da nominare e dovranno comunque essere contenute le dichiarazioni in proprio nome. L'offerente per persona da nominare, entro i tre giorni successivi alla comunicazione formale dell'avvenuta aggiudicazione, dovrà dichiarare la persona per la quale ha agito ed attestare che è garante e obbligato solidale della medesima; tale dichiarazione deve essere resa mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e con modalità conformi a quanto disposto dagli artt. 1401 e seguenti del Codice civile. Qualora l'offerente per persona da nominare non renda la dichiarazione nei termini e/o nei modi prescritti, ovvero nomini persona incapace di obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata, ovvero società non iscritte nel Registro delle Imprese al momento della nomina, ovvero ancora la persona nominata non accetti l'aggiudicazione, l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti come unico aggiudicatario. Rimangono ad esclusivo carico dell'offerente eventuali oneri fiscali relativi alla dichiarazione di nomina del contraente finale. In difetto di offerta per persona da nominare, non saranno consentite intestazioni a terzi del bene.

Il Comune di Brugherio si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dall'aggiudicatario anche successivamente all'aggiudicazione provvisoria e prima della stipulazione del contratto di locazione. La non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la non stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario. L'Ente in tal caso avrà diritto ad incamerare l'intero deposito cauzionale prestato, salvo comunque il diritto al maggior danno.

Offerta economica: L'offerta economica, redatta in lingua italiana e in competente bollo (di € 16,00.=), dovrà contenere la precisa indicazione del canone annuo proposto per la locazione dell'immobile, scritto chiaramente in cifre e in lettere, utilizzando il fac-simile modello 3) allegato al presente bando. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido ai fini della gara e dell'aggiudicazione quello più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- di avere preso piena e consapevole visione del bando di gara e dello schema di contratto, nonché delle condizioni generali e speciali dagli stessi previste, che dichiara espressamente di accettare, liberamente e consapevolmente;
- di aver preso visione dello stato dei luoghi e di essere a conoscenza dello stato di consistenza e di manutenzione in cui si trova l'immobile;
- di conoscere ed accettare tutti i patti e condizioni così come riportati negli atti di gara e nello schema di contratto di locazione e ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile;
- di essere consapevole che l'offerta economica prodotta tiene conto di ogni onere anche conseguente, in particolare di tutti gli oneri, nessuno escluso, di manutenzione dell'immobile;
- di essere al corrente che l'offerta ha valore giuridico di proposta irrevocabile per il periodo stabilito dal bando di gara;
- di aver preso visione di quanto contenuto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 81/2024.

L'offerta, come sopra formulata, dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso. Se l'offerta è presentata e sottoscritta da procuratore, la procura dovrà essere conferita con atto pubblico o scrittura autenticata e dovrà essere prodotta in originale o in copia autenticata tra la documentazione di gara.

Art. 13 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Modalità di preparazione e contenuto del plico. Pena l'inammissibilità, il plico "offerta" reca all'esterno la ditta o la denominazione sociale, l'indirizzo, il codice fiscale e la partita IVA del mittente e la dicitura **"NON APRIRE - ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI UN IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA VOLTURNO, 80 IN BRUGHERIO AD USO DIVERSO DA QUELLO ABITATIVO CON VINCOLO DI DESTINAZIONE AD ASILO**

NIDO” o altra dicitura non equivoca idonea ad identificare la procedura. Il plico, **pena l’esclusione**, deve essere idoneamente sigillato o con ceralacca o con una striscia di carta incollata o con altro mezzo idoneo ad assicurare la segretezza del contenuto su tutti i lembi di chiusura, i quali sono altresì timbrati o controfirmati. Il plico, **pena l’esclusione**, deve contenere al suo interno due buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate nelle modalità sopra prescritte per il plico contenitore, e recare al loro esterno l’intestazione dell’offerente o degli offerenti e rispettivamente la dicitura busta “A – Documentazione di ammissione” e busta “B - Offerta economica”.

Contenuto della busta “A – Documentazione di ammissione”: Nella busta “A – Documentazione di ammissione” devono essere inseriti, **pena l’esclusione**, i seguenti documenti:

- a) l’istanza di partecipazione, secondo il fac-simile “Modello 1” secondo la condizione personale di partecipazione;
- b) idonea dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385;
- c) l’attestazione della avvenuta costituzione della cauzione provvisoria con le modalità indicate al precedente punto del bando;
- d) attestazione di sopralluogo con dichiarazione di avere preso visione diretta dei luoghi e di tutte le condizioni contenute nel presente bando e allegati e di accettarle integralmente e senza riserva alcuna (fac-simile “Modello 2” – dichiarazione sopralluogo);
- e) copia dello «schema di contratto per la locazione di un immobile di proprietà comunale sito in via Volturmo, 80 in Brugherio ad uso diverso da quello abitativo con vincolo di destinazione ad asilo nido» sottoscritto in ogni facciata per conoscenza ed accettazione integrale e incondizionata dall’offerente se persona fisica o da un legale rappresentante dell’offerente negli altri casi ovvero resa e sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere unita la relativa procura);
- f) (eventuale) in caso di istanza ed offerta presentata da procuratore, originale o copia autentica della procura.

Tutte le dichiarazioni possono essere rese nella forma dell’autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 corredate da copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Contenuto della busta “B – Offerta economica”: Nella busta “B - Offerta economica” deve essere inclusa, **pena l’esclusione**, la dichiarazione di offerta economica, redatta utilizzando il modello allegato (fac-simile “Modello 3” – offerta economica), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del soggetto offerente, con l’indicazione in cifre ed in lettere, dell’offerta economica indicante il canone di locazione dell’immobile che il concorrente si impegna a versare annualmente al Comune. La busta “B - Offerta economica”, **pena esclusione**, non dovrà contenere altro documento che l’offerta economica. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole all’Amministrazione Comunale.

Modalità di recapito del plico “offerta”: Il plico “offerta” deve pervenire all’Ufficio Protocollo del Comune di Brugherio - P.zza Cesare Battisti, 1 -20861 Brugherio (MB) a mezzo del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata **entro e non oltre il termine perentorio stabilito alle ore 18:00 del giorno 26/03/2025**; farà fede il timbro di protocollazione, recante la data e l’orario di ricezione del plico. E’ altresì facoltà del mittente il recapito a mano del plico all’Ufficio Protocollo entro il suddetto termine perentorio e solo in orario di apertura al pubblico: in tal caso l’addetto all’Ufficio Protocollo rilascerà ricevuta recante la data e l’orario della consegna. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, a nulla rilevando il fatto che lo stesso sia eventualmente pervenuto entro la scadenza prescritta presso l’Ufficio Postale ma oltre il predetto termine perentorio e/o sia stato consegnato ad altro Ufficio comunale. Trascorso il termine perentorio non sarà ammessa alla gara alcuna offerta. Il termine perentorio rimane fisso e invariabile anche in caso di scioperi, salva la facoltà della stazione appaltante di proroga del medesimo. Fino al momento della consegna all’Ufficio Protocollo rimangono altresì a carico del mittente i rischi di deterioramento e/o distruzione del plico: in caso di ricezione di plico deteriorato

verrà redatto da parte dell'addetto all'Ufficio Protocollo apposito processo verbale che verrà al più presto comunicato all'offerente, il quale, se ancora in termini, potrà ritirare il plico deteriorato e sostituirlo con uno nuovo che verrà nuovamente protocollato.

Il termine ultimo per la presentazione dei quesiti **entro e non oltre il termine perentorio stabilito alle ore 16:30 del giorno 20/03/2025**

Art. 14 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Modalità di esperimento d'asta. L'asta pubblica sarà esperita con il metodo delle offerte segrete secondo le disposizioni ai sensi dell'articolo 73, comma 1, lettera c) e dell'articolo 76, commi 1, 2 e 3 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Criterio di aggiudicazione. L'aggiudicazione provvisoria verrà effettuata all'offerta del canone di locazione annuo, in cifre e lettere, più elevato rispetto al canone posto a base d'asta, per i primi 6 anni di locazione, di € 18.448,11= (euro diciottomilaquattrocentoquarantotto virgola undici) secondo le disposizioni ai sensi dell'articolo 73, comma 1, lettera c) e dell'articolo 76, commi 1, 2 e 3 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827. L'aggiudicazione provvisoria verrà disposta a favore del concorrente che avrà offerto il canone annuo più elevato. In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune locatore. Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta. All'aggiudicazione si farà luogo anche in caso di presentazione di unica offerta, purché valida. In caso di parità di offerta si procederà per sorteggio pubblico.

Art. 15 - PROCEDURA DI GARA ED AGGIUDICAZIONE E CAUZIONE DEFINITIVA.

Natura e validità delle offerte. Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile e sono immediatamente vincolanti per il soggetto proponente per centottanta giorni liberi seguenti la data della loro presentazione. L'Amministrazione è vincolata dagli effetti della proposta solo a decorrere dal momento di esecutività della determinazione di aggiudicazione definitiva. Comporta l'esclusione dall'asta pubblica aperta la circostanza che l'offerta non sia validamente sottoscritta, ovvero sia parziale o condizionata o espressa in modo generico e indeterminato o con riferimento ad altra offerta formulata da altri partecipanti o con riferimento ad offerta presentata dal medesimo concorrente in altro pubblico incanto. Non è ammessa la presentazione di più offerte da parte del medesimo concorrente; non è consentita la presentazione di offerte nel corso della procedura aperta e dopo la data di scadenza del relativo termine di presentazione, salvo il caso di rilancio nell'ipotesi di parità di offerta.

Aggiudicazione definitiva. Il Dirigente / E.Q. della Sezione Patrimonio e Demanio provvederà a mezzo di formale provvedimento amministrativo all'aggiudicazione definitiva della gara all'aggiudicatario provvisorio.

Condizioni di locazione – versamento cauzione definitiva e canone anticipato. Dopo l'atto di aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà presentare al momento della stipulazione del contratto idonea polizza fideiussoria pari al 5% dell'importo contrattuale.

L'aggiudicatario dovrà inoltre produrre, prima della sottoscrizione del contratto di locazione, le polizze assicurative a favore dell'Amministrazione richieste nello schema di contratto di locazione, nelle forme, nei contenuti e con un massimale pari a € 3.000.000,00. Tutte le spese, imposte e tasse inerenti alla locazione, saranno a carico delle parti nella misura prevista dalla legislazione vigente, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla prima registrazione presso l'Agenzia delle Entrate del contratto di locazione; il Comune verserà successivamente la quota di imposta a suo carico e anticipata dall'aggiudicatario. In caso di mancato adempimento degli obblighi sopra elencati da parte dell'aggiudicatario, il Comune tratterà l'intera cauzione versata o provvederà senza indugio ad escutere l'atto fideiussorio prestatato, ferma restando ogni ulteriore azione a tutela delle proprie ragioni.

Svincolo dei depositi cauzionali – inadempimenti. Il Comune di Brugherio procederà, entro novanta giorni dall'aggiudicazione, alla restituzione delle fidejussioni a tutti coloro che non risulteranno aggiudicatari. L'aggiudicatario ha facoltà di svincolo dalla propria offerta solo nel caso in cui il Comune non provveda alla formale adozione del provvedimento amministrativo di aggiudicazione entro centottanta giorni dal termine delle operazioni di gara. Il Comune provvederà ad incamerare la cauzione prestata dall'aggiudicatario - a titolo di risarcimento danni e rimborso spese - anche nel caso in cui la medesima voglia rinunciare, per qualsiasi motivo, alla locazione dell'unità immobiliare. Detta rinuncia potrà intervenire, in forma espressa per iscritto o in forma tacita: per iscritto entro il termine di trenta giorni, decorrente dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione; in forma tacita qualora l'aggiudicatario, il giorno della stipula del contratto, non dovesse presentarsi senza giustificato motivo o non dovesse versare in detta sede gli importi dovuti; in entrambi i casi l'Amministrazione comunale provvederà ad escutere la fideiussione. Nelle ipotesi di specie elencate il Comune si riserva la facoltà di locare l'unità immobiliare a colui risultato secondo miglior offerente.

Conoscenza del bando: la presentazione al Comune di offerta valida costituisce implicita dichiarazione di aver preso visione e letto il presente bando di gara, di accettarne le condizioni e di aver preso visione della consistenza e delle caratteristiche dell'unità immobiliare.

Cause di esclusione dalla gara. Si farà luogo ad esclusione qualora: a) la presentazione della domanda pervenga fuori dai termini indicati nel presente bando; b) l'offerta presentata rechi cancellazione, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con firma dello stesso sottoscrittore dell'offerta; c) l'accertata mancanza di requisiti obbligatori; d) la mancanza di uno dei documenti richiesti dal presente bando.

Svolgimento della gara. Il giorno stabilito, nella sede dell'Amministrazione Comunale, in seduta pubblica, la Commissione aggiudicatrice procederà all'apertura dei plichi pervenuti e alla verifica della documentazione in essi prevista e dell'offerta, secondo il seguente ordine dei lavori:

- a) verifica della corretta modalità di presentazione dei plichi, provvedendo alla non ammissione alla fase successiva di selezione di quelli presentati fuori termine e di quelli presentati in contrasto con le prescrizioni contenute nel presente bando;
- b) verifica della correttezza formale dei plichi e della documentazione contenuta nella busta contenente la documentazione amministrativa (busta A), provvedendo alla non ammissione alla fase successiva dei candidati non in regola con i requisiti richiesti dal presente bando.

Una volta verificata la correttezza della documentazione amministrativa (busta A), si passerà alla seconda fase della procedura di selezione consistente:

- a) nell'apertura delle buste "B", contenenti l'offerta economica dei candidati ammessi alla seconda fase della selezione, alla lettura delle offerte;
- b) nella compilazione della graduatoria in base all'importo dei canoni offerti;
- c) nell'aggiudicazione provvisoria al miglior offerente.

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'espletamento della procedura, di prorogare la data o di non procedere all'aggiudicazione definitiva della locazione dandone comunicazione ai concorrenti per ragioni di interesse pubblico e motivate in apposito provvedimento decidendo di non assegnare l'unità immobiliare, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo; così pure di revocare o modificare il presente avviso.

Per ogni controversia sorta in dipendenza della presente procedura, la competenza è il Foro di Monza.

Art. 17 - CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, per stipula e l'esecuzione del presente accordo nonché per la realizzazione dei relativi adempimenti amministrativi e contabili connessi. Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o la previsione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello

stesso e l'adempimento di obblighi previsti dalla legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

Il trattamento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di sottoscrivere e dare esecuzione all'accordo.

I dati personali trattati sono di tipo anagrafico, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate dei quali l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brugherio (Mb), a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti al seguente indirizzo pec protocollo.brugherio@legalmail.it. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: mail: dpo@comune.brugherio.mb.it pec: responsabileprotezionedati@legalmail.it

Le parti hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'ufficio Patrimonio, ai seguenti recapiti: al numero 039/2893365 039/2893341 e-mail: patrimonio@comune.brugherio.mb.it

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO
Arch. Claudio Roberto Lauber

Allegati:

- 1PFTE;
- 1A ISTANZA IN PROPRIO;
- 1B ISTANZA IMPRESE E SOCIETA';
- 1C ISTANZA PER PROCURA;
- 1D ISTANZA PERSONA DA NOMINARE;
- 2 DICHIARAZIONE PRESA VISIONE;
- 3 OFFERTA ECONOMICA;
- 4 FOGLIO PATTI E CONDIZIONI;
- 5 SCHEMA DI CONTRATTO.
- 6 PLANIMETRIE.