



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ERBA PAOLA**
Indirizzo
Telefono
Cellulare
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita 27 GIUGNO 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2010 - OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro E-Skill, Viale Sarca, 336 – Milano
 - Tipo di azienda o settore Centro di Formazione accreditato dalla Regione Lombardia
 - Tipo di impiego Docenza in corsi OSS
- Principali mansioni e responsabilità Docenza di elementi di assistenza sociale

- Date (da – a) **2008 - OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Brugherio
 - Tipo di azienda o settore Servizi Sociali
 - Tipo di impiego Responsabile unità operativa tecnica dei servizi sociali
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento degli operatori sociali e delle equipe pluridisciplinari (assistenti sociali, educatori e psicologi)
Supervisione tecnico-metodologica degli assistenti sociali

- Date (da – a) **2000 – 2011**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Brugherio
 - Tipo di azienda o settore Servizi Sociali
 - Tipo di impiego Assistente sociale referente area handicap
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento di progetti, interventi e servizi rivolti a persone con disabilità

- Date (da – a) **SETTEMBRE 1997 – OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Brugherio
 - Tipo di azienda o settore Servizi Sociali
 - Tipo di impiego Assunzione con contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Assistente sociale

- Date (da – a) **FEBBRAIO – SETTEMBRE 1997**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Asl di Cernusco sul Naviglio

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Ufficio Affidi e Adozioni
 Contratto collaborazione coordinata e continuativa
 Assistente sociale

NOVEMBRE 1996 – FEBBRAIO 1997

Comune di Monza
 Servizio Sociale
 Contratto collaborazione coordinata e continuativa
 Assistente sociale

1994- 1995

Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano
 Ambulatorio Neonati Extracomunitari della Clinica Mangiagalli e Ambulatorio reparto ematologia pediatrica della Clinica De Marchi
 Borsa di studio
 Assistente sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

2008 – OGGI

Corso di laurea magistrale “Progettazione e gestione dei servizi e delle politiche sociali” c/o Università degli studi di Milano Bicocca
 Management dei servizi alla persona

In corso

NOVEMBRE 1992 - LUGLIO 1996

Scuola Diretta a fini speciali per assistenti sociali dell’Università Cattolica Sacro Cuore di Milano
 Diploma di laurea Assistente sociale
 Equiparato alla laurea in Servizio Sociale di primo livello

LUGLIO 1992

Istituto Tecnico Statale ad Orientamento Speciale “Marie Cuire” di Cernusco sul naviglio
 Diploma di maturità magistrale quinquennale indirizzo socio-pedagogico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE **INGLESE** Livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
 Capacità e competenze relazionali e nella conduzione di gruppi e riunioni di lavoro o di equipe pluridisciplinari.
 Competenze formate nell’esperienza professionale di assistente sociale e di responsabile tecnico del servizio sociale

| | |
|-------------------------------------|--|
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | Competenze organizzative sviluppate in ambito professionale attraverso il coordinamento di equipe di operatori nei settori del servizio sociale. Attitudine al lavoro per progetti e buona capacità di progettazione e programmazione. Capacità di definizione, attuazione e monitoraggio di progetti, interventi e servizi in ambito sociale. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | Conoscenza posta elettronica Word, Excell, Web |
| PATENTE O PATENTI | Patente di guida, categoria B |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | Frequente e costante aggiornamento attraverso corsi e giornate di studio negli ambiti attinenti il mio professionale |