



Comune di
RIVOLTA D'ADDA
PROVINCIA DI CREMONA

P.za V. Emanuele II, I CAP 26027
www.comune.rivoltadadda.cr.it
C.F. e P.I. 00125130195

AREA
LL.PP. E GESTIONE DEL PATRIMONIO
SERVIZIO
ECOLOGIA

Responsabile – Dott. Arch. I
Domenico Angelo Citto
Tel. 0363/377087 – Fax. 0363/377031
arealavoripubblici@comune.rivoltadadda.cr.it

APPALTO PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA INTEGRATA E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI, PIAZZOLA ECOLOGICA E SPAZZAMENTO STRADE

ELABORATO 1 – Relazione Tecnica.

Approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n° 9 del 17.03.2017

GENNAIO 2017

Responsabile dell'Area

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Responsabile del procedimento

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Referente

P.A. Vittorio Strepparola

Responsabile dell'Area

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Responsabile del procedimento

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Referente

P.A. Vittorio Strepparola

OGGETTO DELL'APPALTO E DISPOSIZIONI GENERALI

Oggetto dell'appalto, aree interessate al servizio e modalità generali di svolgimento dei servizi ed obiettivi previsti.

L'Amministrazione Comunale di Rivolta d'Adda intende appaltare i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, adeguamento e gestione piazzola ecologica, nettezza urbana, e pulizia della rete stradale come definiti dall'art. 184 del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152, nell'osservanza delle modalità stabilite nel presente Capitolato d'appalto.

I servizi sono in modo sintetico così definiti e in particolare:

A) Frazione residua comunemente detta "secco", mediante raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani domestici non riciclabili e non ingombranti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione o adibiti ad usi diversi assimilabili, relativamente alla frazione residua comunemente detta "secco"

B) Frazione organica biodegradabile comunemente detta "umido", mediante raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani domestici non ingombranti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione o adibiti ad usi diversi, relativamente alla frazione organica biodegradabile comunemente detta "umido";

C) rifiuti ingombranti mediante asportazione, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani domestici ingombranti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione o adibiti ad uso diverso, ma assimilabili ai domestici conferiti da cittadini e attività non domestiche presenti sul territorio comunale presso area Comunale appositamente attrezzata o raccolti a domicilio come specificato nel relativo articolo successivo. ;

D) Raccolta, trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti differenziati quali:

- imballaggi in vetro e lattine
- imballaggi in plastica di origine domestica e assimilabili provenienti da utenze non domestiche
- imballaggi e f.m.s. di carta e cartone

oltre a:

- verde da falcio erba e potature (anche a domicilio con serv. a pagamento)
- legno
- contenitori etichettati con il simbolo "T" o "F" (lattine di vernice, inchiostri adesivi, ecc)
- farmaci scaduti
- siringhe abbandonate e di origine domestica
- toner usati di origine domestica ed assimilabili

Responsabile dell'Area

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Responsabile del procedimento

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Referente

P.A. Vittorio Strepparola

Lampade a scarica, tubi catodici, frigoriferi o frigocongelatori e simili, pile e farmaci scaduti, siringhe di prov. domestica o abbandonate, lavatrici e rifiuti elettronici in genere, monitor, metalli, olii vegetali, olii alimentari, saranno raccolti presso la Piazzola Ecologica Comunale;

E) Raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti cimiteriali assimilabili agli urbani differenziati in:

- vegetali: fiori, piante, terriccio, foglie)
- “secco” ceri, fiori finti, ecc.) mediante vuotatura dagli appositi cassonetti (esclusi i residui delle esumazioni) ubicato nella zona retrostante il Cimitero e pertanto differenziati in “rifiuto secco” e vegetale compostabile;

F) adeguamento strutturale per la messa a norma, quindi il presidio, la manutenzione ordinaria, pulizia, compilazione Formulare di Trasporto Rifiuti, tenuta registri della piattaforma ecologica comunale, compreso la gestione della esistente pesa pubblica;

G) Servizio di spazzamento meccanizzato e manuale strade pubbliche e servizi correlati – pulizia del mercato settimanale;

H) La Ditta appaltatrice, salvo casi o episodi particolari, in genere si farà carico della compilazione di tutti i Formulare di Trasporto Rifiuti, tenuta registri della piattaforma ecologica comunale, compreso la consegna dei formulari in modo ordinato per tipo di rifiuto e mese corredata da un riassuntivo dei quantitativi in formato excel;

OBBIETTIVI

Dato atto che la percentuale di raccolta differenziata ha raggiunto:

nel 2013 : 70%

nel 2014 : 72%

nel 2015 : 72%

il Comune con il presente appalto/contratto **entro i 60 mesi** della durata ha come obiettivo l'incremento della raccolta differenziata per una percentuale del 3 % e mantenimento per tutta la durata del contratto di una percentuale di raccolta differenziata pari al 75 %, come meglio di seguito evidenziato:

+ 0,75 % nei primi 12 mesi

+ 1 % nei secondi 12 mesi

+ 1,25 % nei terzi 12 mesi

per i rimanenti 24 mesi dovrà essere mantenuta una percentuale di raccolta differenziata pari al 75 %.

a cui dovrà corrispondere un abbassamento dei rifiuti non riciclabili destinati al combustore e alla discarica. E' inteso che la maggiore o minore quantità di rifiuti

raccolti dalla Ditta appaltatrice nel periodo di vigenza dell'appalto non avrà nessuna influenza sui costi dell'appalto stesso. La Ditta appaltatrice è coinvolta negli obiettivi sopra indicati. In sede di gara sarà pertanto premiato il progetto delle società che mireranno con perseveranza al miglioramento quantitativo e qualitativo dei materiali differenziati. Viceversa saranno sanzionati tutti i comportamenti che influenzeranno negativamente il raggiungimento degli obiettivi stessi.

Nel caso, quindi, che i comportamenti degli operatori e/o dell'azienda (inefficienza, negligenza, raccolta di rsu non conformi, ecc.) contribuiscano al mancato raggiungimento degli obiettivi fissati, potranno essere oggetto di applicazione delle penalità di cui al successivo art. 16; la penalità sarà commisurata al danno economico e di immagine pubblica effettivamente causato dall'operato della Ditta Appaltatrice. In tal caso la penalità (annua da applicarsi entro 3 mesi dell'anno successivo a quello di riferimento) sarà calcolata in correlazione alla riduzione del canone annuo commisurato ai maggiori oneri rimasti a carico dell'Amministrazione Comunale per l'inefficiente attuazione della raccolta differenziata. Tale quota sarà stabilita sulla base della differenza tra gli obiettivi minimi sopra richiamati e la quantità dei rifiuti effettivamente riciclati.

Alla fine di ciascun periodo **di 12 mesi dall'inizio del servizio (2017-2018-2019-2020 -2021 - 2022)** si procederà alla verifica degli obiettivi riferiti alle raccolte differenziate, determinando la differenza tra la percentuale complessiva dei rifiuti effettivamente riciclati e quella come sopra fissata quale obiettivo da raggiungere. Di conseguenza i medesimi quantitativi, faranno carico alla Ditta Appaltatrice per quanto attiene ai maggiori oneri di smaltimento sostenuti e ai minori proventi incassati in base alle deleghe CONAI. La fidejussione contrattuale sarà pertanto svincolata solo dopo tali verifiche.

AREE SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

I servizi devono essere eseguiti entro i limiti e nei modi indicati nrl Capitolato d'oneri.

Le planimetrie allegate al capitolato stesso riportano la suddivisione in zone del territorio comunale relativamente ai servizi da effettuarsi per la raccolta della frazione residua dei rifiuti non riciclabile (secco), della frazione secca riciclabile (carta, cartoni, plastica, vetro, lattine) e di quella organica (umido).

Eventuali modifiche quantitative dei servizi conseguenti ad atti assunti dall'Amministrazione Comunale potranno comportare un corrispondente adeguamento della struttura e della entità dei servizi resi, a condizioni da regolare in conformità a quanto previsto dai successivi artt. 29 e 30.

Durata dell'appalto.

La durata dell'appalto è fissata in 5 anni - 60 mesi (sessanta mesi).

DI SEGUITO LE NOVITÀ ED I PUNTI SALIENTI PREVISTI NEL NUOVO APPALTO RISPETTO AL PRECEDENTE.

1) Modalità di affidamento del servizio.

Importante novità di questo nuovo appalto, sono le modalità di affidamento dell'appalto stesso che, rispetto alle modalità basate solo sul massimo ribasso dei prezzi, utilizzate dal Comune di Rivolta d'Adda negli appalti precedenti, prevedono che in fase di gara, una grossa fetta (circa il 70%) dell'aggiudicazione sia concessa in base alla qualità dei servizi offerti in termini di affidabilità finanziaria, affidabilità tecnica, innovazioni e migliorie proposte dalle partecipanti che saranno oggetto di premialità in sede di affidamento del contratto. Solo un marginale 30 % farà riferimento al ribasso offerto sui prezzi.

2) Modalità di esecuzione dei Servizi di raccolta con la modalità "porta a porta".

Nell'area urbana il servizio di raccolta delle frazioni: Secco non riciclabile, Umido, Carta, Cartoni vetro/lattine e plastica dei Rifiuti Solidi Urbani sarà attuato su 3 giorni (Lun-giov-ven), rispetto all'appalto precedente nel quale il servizio era eseguito su 6 giorni, con una notevole diminuzione dell'impatto ambientale.

Presso **le cascine e case sparse**, rispetto all'appalto precedente, la raccolta sarà effettuata sempre mensilmente ma nel primo giorno del mese corrispondente alla raccolta effettuata nell'area Urbana; il secco sarà raccolto con frequenza settimanale ogni Venerdì (non più il merc.). Per i residenti delle cascine che intendono separare e riciclare l'umido potranno accedere alla piazzola ecologica ove vi saranno appositi contenitori dedicati.

3) Istituzione "Numero Verde"

Nel nuovo appalto è prevista l'attivazione di **un numero verde** per le segnalazioni comunali e delle utenze inerenti i servizi in appalto; il numero verde dovrà essere attivo dalle ore 8 alle ore 18 nei giorni lavorativi; presso il centro di servizio dovrà essere attivo, senza soluzione di continuità, un indirizzo di posta elettronica; inoltre presso il numero verde gratuito si potranno prenotare i ritiri a domicilio degli ingombranti.

4) Raccolta vegetale "porta a porta"

Nel nuovo appalto sarà introdotta la raccolta del vegetale porta a porta, per cui nell'ambito dell'istituzione di apposito numero verde la Ditta appaltatrice dovrà organizzare entro 3 mesi dall'inizio del contratto un servizio integrativo a domanda o in abbonamento, ecc., per la raccolta dei rifiuti vegetali presso le singole utenze con oneri a totale carico degli utenti; lo stoccaggio del vegetale raccolto potrà essere effettuato sempre presso la Piazzola Ecologica Comunale.

5) Servizio di raccolta ingombranti a domicilio.

Nell'ambito dell'istituzione di apposito numero verde la Ditta appaltatrice dovrà organizzare un servizio integrativo a domanda, per la raccolta dei rifiuti ingombranti presso le singole utenze con oneri a totale carico degli utenti; lo stoccaggio degli ingombranti raccolti potrà essere effettuato presso la Piazzola

Ecologica Comunale. I rifiuti ingombranti saranno raccolti direttamente presso gli utenti previo appuntamento; è vietato depositare preventivamente tali rifiuti sul marciapiede. Affinchè il servizio sia utile ed efficiente è necessario che venga svolto anche di sabato. La raccolta dovrà essere effettuata in modo tale che non siano lasciati residui o sporcizia sui marciapiedi ecc.

6) Smaltimento rifiuti non riciclabili e commercializzazione dei materiali valorizzabili.

Col nuovo appalto tutti i rifiuti saranno smaltiti a cura della Ditta appaltatrice che curerà inoltre la commercializzazione dei materiali valorizzabili il cui ricavato andrà detratto direttamente dai costi di raccolta.

7) Raccolta vetro, lattine e umido

Diverrà obbligatoria per le utenze condominiali la meccanizzazione della raccolta di vetro e lattine mediante contenitori di colore blu; per l'umido sarà definitivamente obbligatorio l'uso dei contenitori, che dovranno essere di colore verde.

8) Piazzola ecologica

Le novità riguardano l'adeguamento strutturale, il presidio e custodia e la gestione pesa pubblica.

Nel nuovo appalto è previsto l'adeguamento della Piazzola Ecologia per quanto riguarda gli aspetti ambientali e in parte strutturali (adeguamento fognature, sistema antincendio e copertura obbligatoria di alcuni rifiuti) ai sensi del D.M. 08.04.2008 integrato dal Decreto del Ministero dell'ambiente del 13 Maggio 2009 di attuazione del Art.183 del D.lgs n° 152 del 2006.

Il progetto in sede di gara sarà oggetto di premialità in relazione alle eventuali innovazioni o migliorie proposte.

La quota per i costi di adeguamento della piazzola ecologica saranno addebitati in 5 rate annuali.

La gestione a carico della Ditta appaltatrice comprenderà, oltre al costo di custodia, vigilanza ecc., le spese per:

- utenza enel
- utenza acqua
- telefono
- manutenzioni varie, materiale di consumo, scope, ecc.- cartellonistica,
- pesa - manutenzione, cartellonistica, manutenzione, eventuale installazione di una gettoniera.

Gli introiti delle pesature saranno però incassati dalla medesima ditta appaltatrice.

Il Servizio di custodia della Piazzola Ecologica non subirà variazioni di orario od altro.

Tessera ingresso Piazzola

A decorrere dal nuovo appalto e compatibilmente con le risorse che saranno nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale, per l'accesso alla Piazzola dovrà essere utilizzata la tessera Sanitaria.

9) Pesa Pubblica

La pesa pubblica cesserà di essere gestita direttamente dal Comune. Infatti l'impresa appaltatrice incaricata dovrà garantire il servizio di pesa pubblica.

10) Raccolta Umido case sparse

Col nuovo appalto i residenti non raggiunti dal servizio di raccolta dell'Umido potranno conferire l'umido presso la Piazzola Ecologica di Via U. Nobile.

11) Spazzamento meccanizzato strade, vuotatura cestini, e servizi correlati

Le novità rispetto all'appalto precedente sono che:

lo spazzamento del centro storico sarà effettuato, 2 volte alla settimana il Mercoledì dalle 15 alle 19 (con 1 divieto di sosta al mese) e sabato mattina dalle 6 alle 10;

Pertanto come sopra accennato per consentire un'agevole pulizia del suolo il Comune istituirà il divieto di sosta permanente ogni 1° Mercoledì del mese dalle 15 alle 19 (non festivo) ed installerà appositi cartelli fissi di divieto di sosta:

lo spazzamento dell'area al di fuori del centro storico, dovrà essere effettuato con 8 interventi ogni mese; in tal senso il territorio comunale da pulire sarà suddiviso in 2 zone: zona 1 nord-est, sud-est, zona 2 nord-ovest, sud-ovest; nella zona 2 è compresa la pulizia dell'area artigianale ubicata in fregio alla SP 90 incrocio SP 4 – str Comunale per Casirate d'Adda.

Gli interventi saranno effettuati secondo il seguente programma:

	dalle	alle	ore tot
ZONA 1 - 1° lun/mese (con div. sosta) e 3° lun del mese	13,00	18,00	10
ZONA 2 - ven - 1°/mese (con div. sosta) e 3° ven del mese	13,00	18,00	10

Pertanto in ognuna di tali zone saranno apposti a cura del Comune gli appositi cartelli di divieto di sosta (di 5 ore) ogni 1° Lunedì del mese in zona 1 e ogni 1° Venerdì del mese in zona 2.

Responsabile dell'Area

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Responsabile del procedimento

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Referente

P.A. Vittorio Strepparola

Vuotatura cestini stradali.

La Ditta appaltatrice dovrà altresì farsi carico della vuotatura dei cestini stradali che a regime saranno portati a 140. La vuotatura sarà effettuata 3 volte a settimana nella bella stagione e 2 volte a settimana in autunno/inverno.

	dalle	alle	ore set. Tot.
Vuotatura 140 cestini, a regime comprensivi di n° 10 cestini per la raccolta delle deiezioni canine (con raccolta rifiuti nel raggio di 5 metri)			
da apr a ott - 3 volte settimana - lun mer ven	8,00	12,00	12,00
n.b. per il periodo estivo partire dai cestini in Piazza, poi giardini Pubblici da pulire anche al suolo e poi il resto			
(Vedi sotto specifiche modalità *)			12,00
		settimane	28
		tot. ore	336
da nov a mar - 2 volte settimana - lun e giov mattina	8,00	12,00	8,00
n.b. per il periodo invernale partire dai cestini in Piazza V. Emanuele II° e poi il resto			
		settimane	24
		tot. ore	192

Nel nuovo appalto è prevista anche la vuotatura, pulizia e manutenzione di 10 cestini adibiti alle deiezioni canine.

Responsabile dell'Area

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Responsabile del procedimento

Dott. Arch. I Domenico Angelo Citto

Referente

P.A. Vittorio Strepparola