



# Centrale Unica di Committenza

Convenzione art. 30 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 tra  
Comune di Brugherio e Comune di Rivolta d'Adda



## **DISCIPLINARE DI GARA (NORME INTEGRATIVE DEL BANDO DI GARA)**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO, IN LOTTI, DELLE POLIZZE ASSICURATIVE ALL RISKS PROPERTY E RCT/O IN FAVORE DEL COMUNE DI BRUGHERIO – 31/12/2018–31/12/2020.**

**LOTTO 1: POLIZZA ALL-RISKS (CIG: 762639081D) – LOTTO 2: POLIZZA RCT/O (CIG: 7626397DE2)**

### **PARTE I – NORME GENERALI**

**a) Amministrazione procedente:**

Denominazione: **Centrale Unica di Committenza – Comune di Brugherio con Comune di Rivolta D'Adda;**

Indirizzo C.U.C.: c/o Comune di Brugherio, Piazza Cesare Battisti n.1 - 20861 Brugherio (MB)

Posta Elettronica Certificata della CUC: [protocollo.bugherio@legalmail.it](mailto:protocollo.bugherio@legalmail.it)

Telefono centralino 039/2893.1

Responsabile della Centrale Unica di Committenza: arch. Claudio Roberto Lauber, Dirigente del Comune di Brugherio, telefono: 039/2893.258/237 mail: [cuc@comune.bugherio.mb.it](mailto:cuc@comune.bugherio.mb.it) ;

Profilo di Committenza: [www.comune.bugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/](http://www.comune.bugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/) .

**b) Stazione Appaltante:**

Denominazione: **COMUNE DI BRUGHERIO** - Piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 Brugherio (MB) – Codice Fiscale 03243880154 e Partita IVA 00745520965

**Settore Servizi Finanziari, Sezione Ragioneria ed Economato**

Posta Elettronica Certificata: [protocollo.bugherio@legalmail.it](mailto:protocollo.bugherio@legalmail.it)

Web <http://www.comune.bugherio.mb.it>

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice: dott. Saverio Valvano, Dirigente responsabile del Settore Servizi Finanziari del Comune di Brugherio; tel 039.2893.252 mail: [s.valvano@comune.bugherio.mb.it](mailto:s.valvano@comune.bugherio.mb.it).

Per eventuali richieste di informazioni e modalità di contatto vedasi successivo articolo 3.

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Centrale Unica di Committenza utilizza il Sistema di intermediazione telematica di ARCA Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Pertanto, poiché l'intera procedura sarà svolta avvalendosi della predetta piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara, dovranno registrarsi sulla suddetta piattaforma e qualificarsi per il Comune di Brugherio.

Specifiche e dettagliate indicazioni per la registrazione, la qualificazione e per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, sono contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande frequenti, cui si fa espresso rimando, rimessi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) oppure telefonando al numero verde **800.116.738**

## 1. PREMESSE

Questa Amministrazione Procedente – Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dei Comuni di Brugherio e di Rivolta d'Adda – in virtù della convenzione tra i Comuni suddetti per la costituzione del servizio della Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, sensi degli articoli 37, 38 e 216, comma 10, del D.Lgs 50/2016 avvia una gara in lotti per il collocamento di polizze assicurative, per conto della Stazione Appaltante **Comune di Brugherio**, da esperire mediante **procedura aperta**, ai sensi degli articoli 35, comma 1, lett. c), e 60, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs n.50/2016 – **con criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016.

La gara verrà esperita sulla base dei seguenti atti facenti capo alla stazione appaltante Comune di Brugherio:

1. con determina a contrarre n. 290 del 26/03/2018, la Stazione Appaltante Comune di Brugherio:
  - ha conferito mandato alla Centrale Unica di Committenza per l'istruttoria e gestione della procedura di gara,
  - ha disposto, per l'espletamento della procedura di gara, di ricorrere alla piattaforma telematica di Regione Lombardia – ARCA s.p.a. – Azienda Regionale Centrale Acquisti – piattaforma di e-procurement "Sintel;
2. Con determinazione n. 295 del 27/03/2018, integrativa della determinazione a contrattare, sono state rettifiche le prenotazioni di spesa.
3. Con determinazione n.616 del 05/07/2018, integrativa delle determinazioni n.290 e n.295 del 2018:
  - è stato rettificato il periodo di copertura assicurativa dal 01/01/2019 al 31/12/2020;
  - è stata ripartita la gara in due lotti con attribuzione a ciascuno di questi di specifico CIG;
  - sono stati modificati i documenti relativi ai capitoli;
  - è stata dichiarata la non esistenza di Convenzioni Consip attive e di medesimi servizi sui mercati di e-procurement,
4. Con determinazione n.798 dell'11/09/2018, sono stati rettificati i requisiti di partecipazione richiesti agli operatori economici per la partecipazione alla gara.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente disciplinare di gara integra ed illustra i contenuti del bando di gara costituendone a tutti gli effetti integrazione e completamento, disciplina le modalità di partecipazione alla procedura di gara aperta che ha per oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa dei seguenti rischi a favore del comune di Brugherio:

LOTTO	CPV	DESCRIZIONE DEL LOTTO	CODICE CIG
1	66515000-3 Servizi di assicurazione contro danni o perdite	POLIZZA ALL RISKS PROPERTY	762639081D
2	66516000-0 Servizi di assicurazione di responsabilità civile	POLIZZA RCT/O	7626397DE2

Le prestazioni oggetto dell'incarico sono dettagliatamente illustrate per ciascun Lotto nel rispettivo Capitolato di gara (polizza di assicurazione).

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto, più lotti o tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

### **3 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

#### **3.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1)** Capitolato Speciale/Documento di Polizza, per ciascun lotto;
- 2)** Statistica sinistri;
- 3)** Bando di gara, come pubblicato in Gazzetta Ufficiale Unione Europea;
- 4)** Disciplinare di gara, ossia il presente documento;
- 5)** Modulistica per la partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 74 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", l'intera documentazione di gara, oltre che su [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), è disponibile sul sito internet del Comune di Brugherio, nell'area bandi della C.U.C.: [www.comune.brugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/](http://www.comune.brugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/).

#### **3.2 CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse **esclusivamente** per mezzo della funzionalità "**Comunicazioni procedura**", presente sulla piattaforma SINTEL, entro le ore 23.59 del giorno **22/10/2018**.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ossia saranno rese disponibili, mediante pubblicazione in forma anonima, attraverso la piattaforma SINTEL tramite la funzionalità "**Documentazione di gara**".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### **3.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso la funzionalità "**Comunicazioni procedura**" di SINTEL; con le medesime funzionalità, inoltre la Stazione appaltante provvederà d'ufficio, a trasmettere nei termini legali tutte le informazioni e le comunicazioni previste ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis del codice del processo amministrativo, la stazione appaltante provvederà a pubblicare, nell'area bandi della C.U.C.: [www.comune.brugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/](http://www.comune.brugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/), nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali. Entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai concorrenti attraverso la funzionalità "**Comunicazioni procedura**" di Sintel, dell'adozione di detto provvedimento.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

I contratti avranno la seguente durata:

lotto / descrizione del lotto	Con decorrenza alle ore 24 del	Con scadenza alle ore 24 del
<b>1 - POLIZZA ALL RISKS PROPERTY</b>	31/12/2018	31/12/2020
<b>2 - POLIZZA RCT/O</b>	31/12/2018	31/12/2020

La Società si impegna a garantire la messa in copertura dei rischi oggetto di affidamento a far data dalle ore 24,00 del 31/12/2018, ancorché nelle more della definizione della procedura e/o della sottoscrizione del contratto.

Si richiamano inoltre gli artt. 3 e 4 dei capitoli speciali.

Opzione di proroga tecnica: è facoltà del Comune Contraente, alla naturale scadenza del 31/12/2020, richiedere alle Compagnie la proroga del contratto fino al completo espletamento delle procedure di aggiudicazione di nuova polizza e comunque per un periodo massimo di 180 (centottanta) giorni, proroga che dovrà essere concessa alle condizioni economiche e normative vigenti all'atto della richiesta.

#### 5. VALORE DELL'APPALTO

LOTTO	DESCRIZIONE DEL LOTTO	Premio Lordo annuo a base d'asta	Premio Lordo Biennale a base d'asta
<b>1</b>	<b>POLIZZA ALL RISKS PROPERTY</b>	<b>€ 22.000,00</b>	<b>€ 44.000,00</b>
<b>2</b>	<b>POLIZZA RCT/o</b>	<b>€ 115.000,00</b>	<b>€ 230.000,00</b>

Detto importo è stato determinato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 35, comma 14, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016.

L'eventuale regolazione del premio, per ognuna delle due suddette polizze, è disciplinata dall'articolo 5 dei rispettivi capitoli speciali (documento di polizza).

**Gli importi sono comprensivi di ogni imposta ed onere fiscale.** I costi per la sicurezza sono valutati in **€ 0,00** in quanto non sono previsti costi della sicurezza e rischi interferenziali di cui all'art.26 comma 3 del D.Lgs n.81/2008.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare, nella Dichiarazione di Offerta Economica i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs n. 50/2016

L'importo complessivo è imputato agli appositi stanziamenti dei documenti di programmazione finanziaria del Comune di Brugherio; il pagamento dei premi verrà effettuato dal Comune di Brugherio come disciplinato da ciascun capitolato.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

#### 6. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso le sedi del Comune di Brugherio e, per quanto attiene alla validità territoriale del contratto (polizza), si rimanda a quanto espressamente previsto nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

## PARTE II – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016. E' anche ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del codice civile.

Possono partecipare alla gara le **compagnie di assicurazione**, aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D.Lgs. n. 209/2005, ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare.

#### R.T.I. e Consorzi

E' ammessa la partecipazione, oltre che di compagnie di assicurazione singole, anche di compagnie temporaneamente raggruppate o che intendano raggrupparsi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del Codice.

È ammessa la partecipazione di Consorzi con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47, 48 del Codice.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c), del Codice, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è **fatto divieto** di partecipare alla procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata) **pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati**. Inoltre le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

I concorrenti riuniti in raggruppamento o in coassicurazione devono prevedere la copertura al 100% del rischio nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o alla coassicurazione. La Capogruppo Mandataria dovrà ritenere una quota del rischio nella misura minima del 50% e ciascuna mandante, coassicurata o consorziata, nella misura minima del 20%.

Inoltre, come stabilito dalla AVCP con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

È consentita la partecipazione da parte di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (quindi, raggruppandi e costituendi); in tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario, oppure mediante coassicurazione, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà la polizza in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Non è ammessa la partecipazione per il medesimo lotto di compagnie di assicurazione, anche in R.T.I., che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 C.C., con altre compagnie che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I., pena l'esclusione dalla gara sia delle compagnie collegate sia delle compagnie controllanti che delle compagnie controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le compagnie eventualmente partecipino.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione ovvero alla revoca dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi che per esso concorrono.

## **8. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI MINIMI**

Per essere ammessi alla gara le concorrenti, inoltre, devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta i seguenti requisiti:

### **8.1 REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici".

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 **devono, pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

### **8.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in forma di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- 1) regolare iscrizione nei registri della C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese o nell'albo delle imprese artigiane) o Ente equivalente europeo, competente per territorio, e che fra le attività esercitate figuri la voce di "Esercizio delle Assicurazioni" ai sensi dell'art. 83 del Codice;
- 2) autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi in Italia, con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta,

### **8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in forma di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso di un indice di solvibilità pari o superiore al 125% (centoventicinque per cento).

### **8.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Ogni operatore:

- ✓ dovrà aver effettuato una raccolta premi assicurativi complessiva, nel triennio 2015/2017, nei rami Danni non inferiore a € 50.000.000,00=;
- ✓ deve aver prestato il servizio oggetto dell'appalto a favore di almeno 3 Enti Locali con popolazione superiore a 20.000 abitanti o imprese pubbliche come definiti dall'art. 3, comma 1, lett. a) e lett. t) del D.Lgs. 50/2016, nel triennio 2015, 2016, 2017.

AI fini dell'ammissione alla gara, il concorrente non dovrà trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art.80 "Motivi di esclusione" del D.Lgs 50/2016 e dovrà inoltre possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti.

Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, fermo restando quanto previsto del presente disciplinare, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti da:

- ☐ Requisiti di “Idoneità Professionale”: da tutti i soggetti raggruppati;
- ☐ Requisiti di “Capacità Economica finanziaria”: posseduta da ogni soggetto raggruppatto;
- ☐ Requisiti di “Capacità tecnico professionale”: in misura almeno pari alla quota di partecipazione al raggruppamento;

*NOTA BENE: La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali avviene, ai sensi dell'art. 216, c.13 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, ed entrato in vigore il 1° luglio 2014 ai sensi dell'art. 9 comma 15-ter del D.L. n. 150/2013 convertito con L. n. 15/2014.*

*Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi - Avcpass – accesso riservato all'operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.*

## 9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 10. SUBAPPALTO

Considerata la natura dell'appalto non è ammesso il subappalto.



## 11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata da **una garanzia provvisoria**, una per ogni lotto, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base di ogni lotto e, precisamente, di importo pari a:

- LOTTO 1: € **880,00** (euro ottocentottantotto/00)
- LOTTO 2: € **4.600,00** (euro quattromilaseicento/00)

La garanzia dovrà indicare, come **soggetto beneficiario** della stessa la Stazione Appaltante ovvero, per l'appalto in argomento, il **Comune di Brugherio**.

La garanzia dovrà inoltre espressamente essere corredata da **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, secondo una delle modalità stabilite all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 50/2016; qualora sia presentata in forma di fideiussione bancaria o assicurativa, deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di presentazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata:
  - a) a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero
  - b) a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero,
  - c) in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio, ovvero,
  - d) a tutte le imprese partecipanti in coassicurazione.;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto 19 gennaio 2018 n. 31 del Ministro dello sviluppo economico;
- 4) avere validità per almeno **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;



5) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 3, del D.Lgs. 82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari:

- LOTTO 1 € 00,00= (euro zero,00)
- LOTTO 2 € 20,00= (euro venti,00)

secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

### **PARTE III – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione richiesta per partecipare alla gara, **a pena di esclusione**, dovrà essere tassativamente redatta in lingua italiana e **dovrà pervenire** alla Centrale Unica di Committenza in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 23.59** del giorno **05/11/2018**, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

**L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse non saranno più sostituibili.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa (Busta "A"), unica per tutti i lotti per cui si partecipa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica (Busta "B"); da predisporre ed inviare per ogni singolo lotto per il quale si intende presentare offerta;
- una busta telematica contenente l'offerta economica (Busta "C"); da predisporre ed inviare per ogni singolo lotto per il quale si intende presentare offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutte le dichiarazioni e la documentazione da produrre devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice Contratti per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un

apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

**Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

La documentazione richiesta in applicazione dell'eventuale soccorso istruttorio dovrà essere presentata in lingua italiana e trasmessa esclusivamente per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A, unica per tutti i lotti cui si partecipa, contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

#### **14.1 Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative al DGUE**

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1 "*domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE*" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, coassicurazione, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, coassicurazione, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, dalla mandataria/capofila;
- in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

**14.2 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende -ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000- le seguenti dichiarazioni, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs n. 50/2016);
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi e le prestazioni oggetto dell'appalto;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera di G.C. n. 13/2014 reperibile al link [www.comune.brugherio.mb.it/comune/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento/](http://www.comune.brugherio.mb.it/comune/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento/) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

***Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"***

7. ***dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;***

***Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia***

8. *si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;*
9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
11. attesta di essere informato, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

***Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267***

12. *indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.*

13. (nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento, consorzio, coassicurazione, GEIE o aggregazione di imprese) **Dichiarazione relativa alla forma di partecipazione**, l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi, o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice; dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati,
14. dichiara che l'operatore economico non ha mai posto in essere atti di discriminazione debitamente accertati in giudizio ai sensi del D.Lgs n. 286/98;
15. dichiara di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio ai sensi dell'art. 48, comma 7, codice contratti;
16. dichiara di applicare a favore dei lavoratori dipendenti [e, qualora Cooperativa, anche verso i soci], e di far applicare ad eventuali Ditte subappaltatrici, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolgono i servizi, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'Impresa, nonché di rispettare e di far rispettare ad eventuali ditte subappaltatrici, le norme e le procedure previste in materia;
17. dichiara di impegnarsi di tenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nonché di aver tenuto conto nell'offerta delle spese relative al costo del personale e degli oneri conseguenti in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal capitolato speciale e da tutti gli elaborati progettuali;
18. dichiara che l'offerta formulata tiene inoltre conto delle spese e degli oneri derivanti da eventuali maggiorazioni lievitazione prezzi, che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando sin d'ora a qualunque eccezione o azione in merito. E' fatto salvo, nelle fattispecie applicabili, il dettato dell'art. 106 del D.Lgs n. 50/2016;
19. dichiara di prendere atto che il pagamento delle prestazioni contrattuali poste a carico all'Ente appaltante sarà effettuato con le modalità previste dal capitolato speciale;
20. dichiara di garantire la messa in copertura dei rischi oggetto di affidamento a far data dalle ore 24,00 del giorno 31/12/2018, ancorché nelle more della definizione della procedura e/o della sottoscrizione del contratto.

#### **14.3 Documento di Gara Unico Europeo**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione in allegato alla documentazione di gara, secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### ***In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C***

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste al par. 8.1 del presente disciplinare.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione, compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 8.2 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 8.3 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 8.4 del presente disciplinare;

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE, **a pena di esclusione**, è sottoscritto digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.1.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, ivi compresa la partecipazione in forma di coassicurazione;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.



#### **14.4 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega, inoltre:

- 21. PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- 22. la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere presentate tante distinte ed autonome garanzie quanti sono i lotti per cui si partecipa.  
*Per gli operatori economici che presentano la Garanzia provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice*
- 23.** copia della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifichi la riduzione dell'importo della garanzia;
- 24.** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- 25. (unicamente nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento) Documentazione relativa all'avvalimento**, come prevista dall'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016 ed art. 88 del DPR n. 207/2010;
- 26. (unicamente nel caso in cui l'offerta a favore del Comune di Brugherio sia presentata da persona diversa dal legale rappresentante, qualora dalla visura camerale non risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore) Copia della Procura**, anche in semplice copia fotostatica, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 - che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza.
- 27. (unicamente per i concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo, consorzio, coassicurazione, GEIE o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete già costituite:** copia autentica oppure copia fotostatica accompagnata da dichiarazione sostitutiva atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e succ. modif., del:
  - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure;
  - atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, oppure;
  - contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

#### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

*(DA PREDISPORRE ED INVIARE PER OGNI SINGOLO LOTTO PER IL QUALE SI INTENDE PRESENTARE OFFERTA)*

Al **secondo step** del percorso “Invia offerta”, nell'apposito campo **“Offerta Tecnica”** presente sulla piattaforma Sintel l'operatore economico concorrente all'appalto, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione necessaria ad illustrare la propria offerta tecnica, **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante o procuratore autorizzato. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'articolo **14.1**.

L'Offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente il modello **allegato 3** e dovrà contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione ed all'attribuzione del punteggio.

Non saranno ammesse offerte prive di sottoscrizione, offerte condizionate o vincolate, offerte alternative o con cancellature.

**Nota Bene:** relativamente alle offerte tecniche, si precisa che al concorrente è richiesto di indicare puntualmente, nell'ambito della propria offerta tecnica – in documento firmato allegato alla stessa, che non rientra nel computo delle

pagine - le eventuali parti dell'offerta che costituiscono **segreti tecnici o commerciali**, fornendone adeguata motivazione e comprova. Queste argomentazioni verranno valutate dalla stazione appaltante in relazione alla sussistenza di riserve e/o esclusioni al diritto di accesso di cui all'art. 53, commi 5 e 6, del D.Lgs n. 50/2016.

Si rende noto sin da ora che, in mancanza di una specifica indicazione e adeguata motivazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso all'intera documentazione prodotta dai concorrenti in sede di offerta. Non verranno tenute in considerazione dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego all'accesso all'intera offerta tecnica.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. 184/2006 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

*(DA PREDISPORRE ED INVIARE PER OGNI SINGOLO LOTTO PER IL QUALE SI INTENDE PRESENTARE OFFERTA)*

Il concorrente, al terzo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "**Offerta Economica**" presente sulla piattaforma SINTEL, dovrà indicare – **in cifre** – la propria **offerta in ribasso del Premio Lordo Annuale posto a base di gara che costituisce l'unico elemento che verrà preso in considerazione dalla Commissione Giudicatrice per l'attribuzione del punteggio economico**, mediante la formula di cui al successivo articolo **19**.

Per completare il caricamento dell'offerta economica il concorrente – a pena di esclusione - dovrà inserire nel campo "Documenti economici" la "**dichiarazione integrativa dell'offerta economica (allegato n. 4)**", in bollo da € **16,00=** (euro sedici/00), nella quale il concorrente dovrà specificamente indicare, per ogni lotto cui l'offerente concorre;

1. la specificazione delle partite assicurate o delle sezioni di polizza, con l'indicazione per ciascuna di esse del tasso e del premio lordo annuo;
2. gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Si richiama al riguardo l'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La mancata allegazione/produzione della suddetta dichiarazione integrativa comporterà l'esclusione del concorrente senza applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 in quanto tale documento costituisce elemento essenziale dell'offerta stessa. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale.

**Nella busta "C-offerta economica" non dovranno essere inseriti altri documenti.**

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo **14.1**.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta economica, così come in caso di offerta condizionata, plurima, in aumento, il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio.

Al quarto step del percorso guidato, **la piattaforma Sintel genererà automaticamente il "Documento d'offerta"** in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico dovrà scaricare tale documento sul proprio terminale che andrà sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore autorizzato dell'operatore economico concorrente all'appalto.

### **Avvertenze:**

La predisposizione e l'invio dell'offerta avvengono esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta", l'Operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni

componenti la propria offerta. Il concorrente è tenuto, pertanto, a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel. Per procedere all'invio dell'offerta, il concorrente deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta".

Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del corretto invio. Si raccomanda, pertanto, all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e siano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

E' possibile per il concorrente inviare una nuova offerta (entro i termini stabiliti). La nuova offerta sostituirà la precedente, che entrerà nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

**Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.**

**L'ultima offerta presentata a Sistema Sintel prima del termine ultimo per la presentazione della stessa sarà vincolante per il concorrente e non sarà più sostituibile.**

Il Sistema Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

I concorrenti esonerano la Centrale Unica di Committenza ed ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e ad inviare i relativi documenti per la partecipazione alla procedura.

La Centrale Unica di Committenza si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

## **PARTE IV – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

### **17 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - LOTTO ALL RISK**

Alle offerte saranno attribuiti specifici punteggi secondo i criteri di seguito specificati:

<b>Parametro</b>	<b>Punteggio massimo</b>
A) Merito tecnico	60 punti
Varianti migliorative	10 punti
B) Offerta Economica	30 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

#### **MERITO TECNICO: massimo 70 punti.**

- 60 punti saranno attribuiti alle offerte con accettazione integrale delle condizioni di copertura richieste dal capitolato;
- **DEROGHE PEGGIORATIVE:**
  - Sono ammesse un numero massimo di deroghe peggiorative pari a 8 (otto).
  - In caso di presentazioni di un numero maggiore di deroghe peggiorative ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno considerate solo le prime 8 (otto).
  - Alle altre offerte, presentate con deroghe ammesse, i punteggi saranno attribuiti in base alla

seguente formula: 60 punti – (meno) penalizzazione complessiva attribuita alle deroghe peggiorative.

➤ **VARIANTI MIGLIORATIVE:**

- Sono ammesse un numero massimo di varianti migliorative pari a 5 (cinque);
- In caso di presentazioni di un numero maggiore di varianti migliorative ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno considerate solo le prime 5 (cinque).
- Alle varianti migliorative verrà attribuito un punteggio massimo totale di 10 punti.

**17.1) DEROGHE PEGGIORATIVE/VARIANTI MIGLIORATIVE: PRECISAZIONI**

1. non è ammessa la sostituzione integrale del Capitolato Speciale di appalto;  
2. Si precisa inoltre che le varianti dovranno essere espresse avvalendosi preferibilmente del modulo “Scheda di offerta tecnica” contenuto nella documentazione di gara nel quale sono previsti i seguenti campi da compilare:

- numero articoli/ commi che sono oggetto di modifica (obbligatorio),
- testo integrale della modifica (obbligatorio).

**Non saranno accettabili varianti alle seguenti previsioni di tutti i capitoli Speciali di Appalto:**

- *Durata e Proroga del contratto;*
- *Pagamento del Premio e decorrenza garanzia;*
- *Recesso della Società;*
- *Obbligo di fornire i dati sull'andamento del rischio.*
- *Clausola Broker*

Non è ammessa la sostituzione del capitolato pena esclusione dalla gara; l'Ente si riserva la facoltà di escludere offerte che presentino varianti non accoglibili sotto il profilo tecnico e/o giuridico così anche le offerte che abbiano raggiunto un punteggio negativo pari a 15 (considerando le sole Deroghe peggiorative).

Per “Deroga/Variante” si intende una modificazione di una disposizione di senso compiuto che regola un particolare aspetto del contratto. Pertanto, qualora un articolo o un comma di un articolo contenga più disposizioni, la modificazione/sostituzione o annullamento dello stesso, verrà conteggiata come pluralità di modifiche quand'anche sia contenuta nella medesima scheda.

**CLASSIFICAZIONE DEROGHE / VARIANTI**

<b>VARIANTI MIGLIORATIVE</b>		<b>Punteggio max attribuibile alla singola variante</b>
<b>O T T I M A</b>	Modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante anche mediante abrogazione di una esclusione di garanzia, inserimento di una garanzia non prevista, elevazione di un limite massimo di risarcimento, riduzione di uno scoperto franchigia con evidente miglioramento della efficacia della garanzia Modifiche alle modalità di gestione del contratto con rilevante riduzione oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>+5,00</b>
<b>B U O N A</b>	Modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante anche mediante abrogazione di una esclusione di garanzia, inserimento di una garanzia non prevista, elevazione di un limite massimo di risarcimento, riduzione di uno scoperto franchigia con apprezzabile miglioramento della efficacia della garanzia Modifiche alle modalità di gestione del contratto con tangibile riduzione oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>+3,00</b>

<b>D I S C R E T A</b>	- Modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante anche mediante abrogazione di una esclusione di garanzia, inserimento di una garanzia non prevista, elevazione di un limite massimo di risarcimento, riduzione di uno scoperto franchigia con modesto/discreto miglioramento della efficacia della garanzia - Modifiche alle modalità di gestione del contratto con modesta riduzione oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>+1,50</b>
<b>VARIANTE ININFLUENTE</b> Che non incide sulla copertura né sulla gestione del contratto		<b>0</b>

<b>DEROGHE PEGGIORATIVE</b>		<b>Riduzione max applicabile alla singola variante</b>
<b>G R A V E</b>	Limitazione o modifica sostanziale della copertura, annullandone l'efficacia o riducendo l'efficacia drasticamente con riferimento a garanzie con elevata potenzialità di danno e/ elevata frequenza; Limitazioni o Modifiche alle modalità di gestione del contratto con pesante aggravio degli oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>-6,00</b>
<b>SIGNIFICATIVA:</b> - Limitazione o modifica sostanziale della copertura, annullandone l'efficacia o riducendo l'efficacia in modo significativo; - Limitazioni o Modifiche alle modalità di gestione del contratto con significativo aggravio degli oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato		<b>-3,00</b>
<b>L I E V E</b>	Limitazione o modifica che incide sulla copertura, riducendone l'efficacia in modo lieve; Limitazioni o Modifiche che incidono sulle modalità di gestione del contratto con lieve aggravio degli oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>-1,00</b>
<b>VARIANTE ININFLUENTE</b> Che non incide sulla copertura né sulla gestione del contratto		<b>0</b>

## 18 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTA TECNICA - LOTTO RCT/O

Alle offerte saranno attribuiti specifici punteggi secondo i criteri di seguito specificati:

<b>Parametro</b>	<b>Punteggio massimo</b>
A) Merito tecnico	55 punti
Varianti migliorative	10 punti
Franchigia	5 Punti
B) Offerta Economica	30 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

### **MERITO TECNICO: massimo 70 punti.**

- 55 punti saranno attribuiti alle offerte con accettazione integrale delle condizioni di copertura richieste dal capitolato;
- **DEROGHE PEGGIORATIVE:**
  - Sono ammesse un numero massimo di deroghe peggiorative pari a 8 (otto)
  - In caso di presentazioni di un numero maggiore di deroghe peggiorative ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno considerate solo le prime 8 (otto).
  - Alle altre offerte, presentate con deroghe ammesse, i punteggi saranno attribuiti in base alla seguente formula: 55 punti – (meno) penalizzazione complessiva attribuita alle deroghe peggiorative.
- **VARIANTI MIGLIORATIVE:**

- Sono ammesse un numero massimo di varianti migliorative pari a 5 (cinque);
- In caso di presentazioni di un numero maggiore di varianti migliorative ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno considerate solo le prime 5 (cinque).
- Alle varianti migliorative verrà attribuito un punteggio massimo totale di 10 punti

➤ **FRANCHIGIA:**

- Verranno attribuiti 5 punti all'Impresa assicuratrice che avrà offerto la franchigia più bassa; alle altre concorrenti verrà attribuito il punteggio con la seguente formula:

$$P = \frac{F_{\text{migliore}} \times 5}{F_{\text{offerta}}}$$

**18.1) DEROGHE PEGGIORATIVE/VARIANTI MIGLIORATIVE: PRECISAZIONI**

1. non è ammessa la sostituzione integrale dei Capitolati Speciali di appalto;  
 2. Si precisa inoltre che le varianti dovranno essere espresse avvalendosi preferibilmente del modulo "Scheda di offerta tecnica" contenuto nella documentazione di gara nel quale sono previsti i seguenti campi da compilare :

- numero articoli/commi che sono oggetto di modifica (obbligatorio),
- testo integrale della modifica (obbligatorio).

**Non saranno accettabili varianti alle seguenti previsioni di tutti i capitolati Speciali di**

**Appalto:**

- *Durata e Proroga del contratto;*
- *Pagamento del Premio e decorrenza garanzia;*
- *Recesso della Società;*
- *Obbligo di fornire i dati sull'andamento del rischio.*
- *Clausola Broker*

Non è ammessa la sostituzione del capitolato pena esclusione dalla gara; l'Ente si riserva la facoltà di escludere offerte che presentino varianti non accoglibili sotto il profilo tecnico e/o giuridico così anche le offerte che abbiano raggiunto un punteggio negativo pari a 15 (considerando le sole Deroghe peggiorative).

Per "Deroga/variante" si intende una modificazione di una disposizione di senso compiuto che regola un particolare aspetto del contratto. Pertanto, qualora un articolo o un comma di un articolo contenga più disposizioni, la modificazione/sostituzione o annullamento dello stesso, verrà conteggiata come pluralità di modifiche quand'anche sia contenuta nella medesima scheda.

**CLASSIFICAZIONE VARIANTI**

<b>VARIANTI MIGLIORATIVE</b>		<b>Punteggio max attribuibile alla singola variante</b>
<b>O T T I M A</b>	Modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante anche mediante abrogazione di una esclusione di garanzia, inserimento di una garanzia non prevista, elevazione di un limite massimo di risarcimento, riduzione di uno scoperto franchigia con evidente miglioramento della efficacia della garanzia Modifiche alle modalità di gestione del contratto con rilevante riduzione oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>+5,00</b>
<b>B U O N A</b>	Modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante anche mediante abrogazione di una esclusione di garanzia, inserimento di una garanzia non prevista, elevazione di un limite massimo di risarcimento, riduzione di uno scoperto franchigia con apprezzabile miglioramento della efficacia della garanzia Modifiche alle modalità di gestione del contratto con tangibile riduzione oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>+3,00</b>
<b>D I S C R</b>	Modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante anche mediante abrogazione di una esclusione di garanzia, inserimento di una garanzia non prevista, elevazione di un limite massimo di risarcimento, riduzione di uno scoperto franchigia con modesto/discreto miglioramento della efficacia della garanzia	<b>+1,50</b>

<b>E T A</b>	- Modifiche alle modalità di gestione del contratto con modesta riduzione oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	
<b>VARIANTE ININFLUENTE</b> Che non incide sulla copertura né sulla gestione del contratto		<b>0</b>

<b>DEROGHE PEGGIORATIVE</b>		<b>Riduzione max applicabile alla singola variante</b>
<b>G R A V E</b>	- Limitazione o modifica sostanziale della copertura, annullandone l'efficacia o riducendo l'efficacia drasticamente con riferimento a garanzie con elevata potenzialità di danno e/ elevata frequenza; - Limitazioni o Modifiche alle modalità di gestione del contratto con pesante aggravio degli oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>-8,00</b>
<b>SIGNIFICATIVA:</b> - Limitazione o modifica sostanziale della copertura, annullandone l'efficacia o riducendo l'efficacia in modo significativo; - Limitazioni o Modifiche alle modalità di gestione del contratto con significativo aggravio degli oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato		<b>-5,00</b>
<b>L I E V E</b>	- Limitazione o modifica che incide sulla copertura, riducendone l'efficacia in modo lieve; - Limitazioni o Modifiche che incidono sulle modalità di gestione del contratto con lieve aggravio degli oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>-1,00</b>
<b>VARIANTE ININFLUENTE</b> Che non incide sulla copertura né sulla gestione del contratto		<b>0</b>

<b>FRANCHIGIA</b>		
	Verranno attribuiti 5 punti all'Impresa assicuratrice che avrà offerto la franchigia più bassa; alle altre concorrenti verrà attribuito il punteggio con la seguente formula: <b><math>P = F_{\text{migliore}} \times \frac{5}{F_{\text{offerta}}}</math></b> dove: P = punteggio da attribuire all'offerta in esame Fmigliore = franchigia più bassa Fofferta = franchigia offerta	<b>MAX. PUNTI 5</b>

## 19. CRITERIO DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA, PER ENTRAMBI I LOTTI

Verranno attribuiti **30 punti** all'Impresa assicuratrice che avrà offerto il **premio annuo lordo più basso**. Alle altre concorrenti verrà attribuito il punteggio con la seguente formula:

<b>P</b> (punteggio da attribuire all'offerta) =	$\frac{\text{premio annuo complessivo lordo più basso}}{\text{premio dell'offerta presa in esame}} \times 30 \text{ (punteggio massimo)}$
--	---

Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per ogni singolo lotto.

## PARTE V – SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

### 20. APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le diverse fasi procedurali di gara si svolgeranno secondo gli step proposti dal sistema SINTEL. Le operazioni di gara saranno verbalizzate avvalendosi esclusivamente, ove possibile, delle funzionalità di SINTEL.



La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **12/11/2018**, alle ore **9.30** presso la sede municipale del Comune di Brugherio, piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 Brugherio (MB) - e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese che hanno presentato domanda di partecipazione/offerta ovvero persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati agli operatori economici a mezzo della funzionalità “comunicazioni procedura” presente sulla piattaforma SINTEL, oppure mediante avviso sul sito internet della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) - Comune di Brugherio con Comune di Rivolta d'Adda [www.comune.brugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/](http://www.comune.brugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/)

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le medesime modalità, almeno 2 giorni prima della data fissata.

Per quanto sopra i concorrenti interessati a presenziare alle sedute pubbliche saranno dunque tenuti a consultare il sistema e il sito sopra indicato.

Nella prima seduta pubblica, il Seggio di Gara, presieduto dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza coadiuvato dal Responsabile Unico del Procedimento e da un funzionario della Centrale Unica di Committenza, procederà alla verifica della documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso SINTEL ai fini dell'ammissione/esclusione dei concorrenti alle successive fasi, ovvero a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **21. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, eventualmente, fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26/10/2016, aggiornata con delibera del 11/10/2017).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **22. APERTURA DELLE BUSTE B e C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento, laddove prevista, e li comunica al Presidente di gara ovvero al *RUP* che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti dalla gara.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte al punto **19**, ed all'attribuzione del punteggio economico mediante le modalità informatiche di SINTEL.

La Commissione Giudicatrice provvederà quindi alla formazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77, commi 1 e 2 del R.D. 827/1924.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria finale; formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti in vista dell'aggiudicazione definitiva.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Presidente di gara ovvero al *RUP* – che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi eventualmente, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 24.

## **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice dei Contratti Pubblici, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, sarà considerata svincolata in automatico decorsi trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della L. n.190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Nel caso specifico, **il contratto è la polizza**, conforme al Capitolato Tecnico, opportunamente integrato dalle clausole presentate dal concorrente aggiudicatario nell'Offerta Tecnica ed Economica,

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, il contratto sarà redatto in forma pubblica amministrativa e stipulato in forma elettronica. E' pertanto necessario che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata. Ai sensi dell'art. 16 della L. 1216/1961 "*Nuove disposizioni tributarie in materie di assicurazioni private e di contratti vitalizi*", i contratti di assicurazione sono esenti dall'imposta di registro e dalla formalità della registrazione.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5. del D.Lgs n. 50/2016, potranno altresì essere validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara, come previsto dall'art. 76, comma 6, del Codice (o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica).

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo delle spese di pubblicazione è presunto in € 1.500,00= oltre Iva e imposte. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, in rapporto al valore del lotto, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali (diritti di segreteria ed onorario), gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## 25. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all' art. 32, commi 8 e 13, del D.Lgs. 50/2016, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione Appaltante e previo pagamento di rateo puro di premio.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato pro rata temporis (rispetto all'importo di premio previsto in polizza).

## PARTE VI – ALTRE INFORMAZIONI

### 26. CLAUSOLA BROKER

L'Ente contraente – Comune di Brugherio, è assistito dal Broker, attualmente **MAG JLT S.p.A.** – sede di Napoli, via Francesco Crispi n. 74, iscrizione al **RUI n. B000400942**, incaricato ai sensi dell'art. 109, comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 209/2005 della stipulazione, gestione ed esecuzione dei contratti, inclusa ogni connessa attività amministrativa, compreso il pagamento del premio.

La remunerazione del Broker è posta a carico delle imprese di Assicurazione aggiudicatarie nella misura della seguente percentuale, sul premio imponibile, del **5,89%** (cinque virgola ottantanove per cento).

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dalla Impresa di Assicurazione alla propria rete di vendita e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente. Si conviene altresì che, con l'apposizione della sottoscrizione in calce a ciascuna quietanza di pagamento, la Società assicuratrice certifica e garantisce al Contraente che nessuna erogazione, mediante pagamento o conferimento di qualunque altra utilità, è stata riconosciuta o promessa, a titolo di intermediazione assicurativa, né direttamente, né indirettamente o attraverso terzi, al broker incaricato od a Società o persone ad esso collegate, in eccedenza alle provvigioni regolarmente indicate nel bando e nei documenti pubblici di gara.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

L'organismo responsabile della procedura di ricorso è il TAR Lombardia sede di Milano, Via Filippo Corridoni n. 39, 20122 Milano (Italia), Tel. 02.7605321 - Fax 02.76053246, Email (PEC): [tarmi-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarmi-segrprotocolloamm@ga-cert.it) ; oppure [mi\\_ricevimento\\_ricorsi\\_cpa@pec.ga-cert.it](mailto:mi_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it) ; indirizzo internet [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)

**Termini presentazione di ricorso:** entro **30** (trenta) giorni dall'avvenuta pubblicazione del bando di gara.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi dell'art. 206 del D.Lgs 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Monza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara regolata dal presente disciplinare.

Titolare del trattamento è il Comune di Brugherio – Settore Servizi Finanziari.

## **29. RISERVA DI AGGIUDICAZIONE**

La Centrale Unica di Committenza si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara in qualsiasi momento, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro. Le norme indicate nel bando, nel presente disciplinare e nei documenti di gara costituiscono *lex specialis* regolanti la procedura di gara.

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza  
Comune di Brugherio - Comune di Rivolta D'Adda  
arch. Claudio Roberto Lauber