

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F24
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	ECAS_nmainoen
NO_DOC_EXT:	2018-133420
SOFTWARE VERSION:	9.9.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
Posta elettronica:	e.maino@comune.brugherio.mb.it
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

Bando di concessione

Servizi

Legal Basis:

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Centrale Unica di Committenza COMUNE DI BRUGHERIO con COMUNE DI RIVOLTA D'ADDA
piazza Cesare Battisti n. 1

Brugherio

20861

Italia

Tel.: +39 0392893-1

E-mail: protocollo.brugherio@legalmail.it

Fax: +39 0392871989

Codice NUTS: ITC4D

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.comune.brugherio.mb.it

Indirizzo del profilo di committente: www.comune.brugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:

www.comune.brugherio.mb.it/comune/appalti-concorsi-bandi-gare/bandi-di-gara-centrale-unica-di-committenza/

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le candidature o, se del caso, le offerte devono essere inviate in versione elettronica:

www.arca.regione.lombardia.it

Le candidature o, se del caso, le offerte devono essere inviate al seguente indirizzo:

Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA) - Regione Lombardia

via Fabio Filzi n. 22

Milano

20124

Italia

Tel.: +39 02928951

E-mail: info@arcalombardia.it

Fax: +39 0237713901

Codice NUTS: ITC4C

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.arca.regione.lombardia.it

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto**II.1.1) Denominazione:**

AFFIDAMENTO DI CONCESSIONE DI SERVIZI - A SEGUITO DI PROPOSTA DI FINANZA DI PROGETTO
- PER LA GESTIONE DEL SISTEMA CIMITERIALE DEL COMUNE DI BRUGHERIO, CON LAVORI
ACCESSORI DI ADEGUAMENTO, MANUTENZION
Numero di riferimento: CIG: 7614168235

II.1.2) Codice CPV principale

98371110

II.1.3) Tipo di appalto

Servizi

II.1.4) Breve descrizione:

La concessione ha per oggetto la gestione dei servizi cimiteriali con lavori accessori di adeguamento normativo, manutenzione straordinaria e realizzazione nuove sepolture che dovranno essere svolti presso i due cimiteri comunali di Brugherio (cimitero vecchio di Viale Lombardia e cimitero nuovo di Via San Francesco).
Il contratto prevede, per entrambi i cimiteri comunali, che l'aggiudicatario effettui i seguenti servizi: apertura/chiusura, custodia, manutenzione ordinaria comprese tutte le pulizie degli spazi, la manutenzione delle aree verdi, la gestione delle operazioni cimiteriali compreso lo smaltimento dei rifiuti cimiteriali, l'illuminazione votiva, il rilascio concessioni cimiteriali – rinnovi e proroghe, la messa a disposizione di navetta interna al cimitero nuovo e la predisposizione del Piano Regolatore Cimiteriale.

II.1.5) Valore totale stimato

Valore, IVA esclusa: 6 624 321.54 EUR

II.1.6) Informazioni relative ai lotti**II.2) Descrizione****II.2.1) Denominazione:****II.2.2) Codici CPV supplementari****II.2.3) Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITC4D

Luogo principale di esecuzione:

Comune di Brugherio, presso i 2 cimiteri comunali, siti rispettivamente in via san Francesco d'Assisi e in viale Lombardia.

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

L'affidamento in concessione – a seguito di finanza di progetto - ha per oggetto la gestione dei servizi cimiteriali con lavori accessori di adeguamento normativo, manutenzione straordinaria e realizzazione nuove sepolture che dovranno essere svolti presso i due cimiteri comunali di Brugherio (cimitero vecchio di Viale Lombardia e cimitero nuovo di Via San Francesco).

Il contratto prevede, per entrambi i cimiteri comunali, che l'aggiudicatario effettui i seguenti servizi: apertura/chiusura, custodia, manutenzione ordinaria comprese tutte le pulizie degli spazi, la manutenzione delle aree verdi, la gestione delle operazioni cimiteriali compreso lo smaltimento dei rifiuti cimiteriali, l'illuminazione votiva, il rilascio concessioni cimiteriali – rinnovi e proroghe, la messa a disposizione di navetta interna al cimitero nuovo e la predisposizione del Piano Regolatore Cimiteriale. Tali servizi ed interventi sono da realizzarsi in concessione e richiedono, tra l'altro:

- La Gestione dei servizi cimiteriali, come individuati all'art. 2 del documento denominato "SPECIFICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E DELLA GESTIONE" elaborato dal soggetto Promotore.

- La Progettazione definitiva ed esecutiva, delle opere accessorie nonché Direzione lavori e coordinamento sicurezza delle stesse, in quanto funzionali al raggiungimento degli obiettivi gestionali, definiti nel documento denominato "PROGETTO DI FATTIBILITÀ", così riassunte:

1. Adeguamenti nelle strutture cimiteriali
2. Realizzazione di nuove sepolture
3. Manutenzioni straordinarie urgenti

- L'allocazione dei rischi all'operatore economico aggiudicatario della concessione, ai sensi dell'art. 165 come richiamati all'art. 3, comma 1, lettere zz), bbb) e ccc) del D.Lgs n. 50/2016.

Il concessionario provvederà alla organizzazione, gestione e conduzione dei servizi conferiti, nonché realizzazione ed installazione delle opere, in regime di finanziamento con mezzi propri e/o tramite terzi, recuperando l'investimento attraverso i ricavi di gestione.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

La concessione è aggiudicata in base a criteri indicati nel capitolato d'oneri

II.2.6) Valore stimato

Valore, IVA esclusa: 6 624 321.54 EUR

II.2.7) Durata della concessione

Durata in mesi: 120

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) Informazioni complementari

Trattasi di concessione di servizi a seguito di finanza di progetto, di conseguenza, il promotore avrà facoltà di esercitare il diritto di prelazione, adeguando la propria proposta a quella del miglior offerente; se il promotore non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese sostenute per la predisposizione della proposta.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni, indicazione della documentazione e delle informazioni necessarie: Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici".

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

Iscrizione nel registro imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, ossia: servizi cimiteriali, gestioni cimiteriali ed edilizia cimiteriale.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.5) Informazioni relative alle concessioni riservate

III.2) **Condizioni relative alla concessione**

III.2.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

III.2.2) **Condizioni di esecuzione della concessione:**

Il concessionario provvederà alla organizzazione, gestione e conduzione dei servizi conferiti, nonché realizzazione ed installazione delle opere, in regime di finanziamento con mezzi propri e/o tramite terzi, recuperando l'investimento attraverso i ricavi di gestione. L'equilibrio economico dell'investimento deve risultare da un piano economico-finanziario presentato in sede di gara, asseverato da un istituto di credito, ovvero da una delle società di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 12 dello Schema di Contratto/Convenzione, il Concessionario è tenuto a versare a favore del Comune Concedente un canone ricognitorio, per tutta la durata della concessione, pari a € 160.000,00 (euro centosessantamila/00) annui, oltre IVA se dovuta, fermo restando che il relativo pagamento dovrà avvenire mediante due rate semestrali di pari importo ciascuna. L'art. 12 regola anche le modalità per l'eventuale rideterminazione del canone annuo.

III.2.3) **Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione della concessione**

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione della concessione

Sezione IV: Procedura

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.2) **Termine per la presentazione delle domande di partecipazione o per la ricezione delle offerte**

Data: 16/10/2018

Ora locale: 20:00

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.2) **Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**

Sarà accettata la fatturazione elettronica

Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) **Informazioni complementari:**

Il sopralluogo sulle aree ed immobili oggetto dei servizi in concessione è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice dei Contratti pubblici, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Le modalità ed i termini per la richiesta e l'effettuazione del sopralluogo sono indicate all'articolo 11 del Disciplinare di gara.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia - Milano

via Filippo Corridoni n. 39

Milano

20122

Italia

Tel.: +39 0276053315

E-mail: mi_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

Indirizzo Internet: <https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/Tribunaliamministrativiregionali/milano/index.html>

VI.4.2) **Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

VI.4.3) **Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Le procedure di ricorso amministrativo sono regolate dal D.Lgs. 2.7.2010 n. 104. Termini di presentazione del ricorso: entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta pubblicazione del bando di gara (art. 119 e 120 del D.Lgs n.104/2010).

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi dell'art. 206 del D.Lgs. 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'autorità giudiziaria del Tribunale del Foro di Monza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

VI.4.4) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

06/09/2018