



CITTA' DI BRUGHERIO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Segretario Generale

Sezione: Organizzazione e Risorse Umane - Trasparenza e Anticorruzione

Proposta n 370/ 2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 335 del 05/05/2025

OGGETTO:

PROCEDURA VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE TRA AREE – AI SENSI DELL’ARTICOLO 52, COMMA 1-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001 E DELL’ARTICOLO 13, COMMI 6, 7 E 8, DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022 – RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DELL’ENTE, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NELL’AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE, CON PROFILO PROFESSIONALE DI “SPECIALISTA IN SERVIZI ECONOMICI, FINANZIARI E TRIBUTARI”, DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI FINANZIARI. COSTITUZIONE COMMISSIONI ESAMINATRICI.

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATO il “Regolamento per la disciplina delle procedure selettive di tipo valutativo, finalizzate alle progressioni di carriera “in deroga”, ai sensi dell’articolo 13 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 28.06.2024, costituente aggiornamento ed integrazione del vigente Regolamento di Organizzazione;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 217 del 17.03.2025, con la quale è stato approvato l’avviso di procedura valutativa per la progressione verticale tra aree, ai sensi dell’articolo 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell’articolo 13, commi 6, 7 e 8, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, riservata al personale di ruolo dell’Ente, per la copertura di n. 2 posti nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con profilo professionale di “Specialista in servizi economici, finanziari e tributari”, da assegnare al Settore Servizi Finanziari, rispettivamente, n. 1 alla Sezione “Programmazione Finanziaria e Controlli” e n. 1 alla Sezione “Gestione Entrate”, in esecuzione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026, piano occupazionale 2024-2025, contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 12.08.2024 e aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 21.11.2024;

PRESO ATTO che il suddetto avviso di procedura valutativa, prot. n. 11692 del 19.03.2025, è stato pubblicato, nella medesima data, nella Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione “Bandi di concorso”, come prescritto all’articolo 4, comma 2, del Regolamento sulle progressioni verticali di cui all’oggetto;

PRESO ATTO, altresì, che l’articolo 7, commi 1 e 2, del vigente Regolamento sulle progressioni verticali ex articolo 13 del CCNL Funzioni Locali, prevede che la commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Segretario Comunale, quale Dirigente della Sezione Organizzazione e Risorse Umane, è composta, nel rispetto della legge sulle pari opportunità tra uomo e donna, dal Dirigente del Settore interessato, con funzioni di Presidente, e da un dipendente,

appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, individuato dal Presidente;

POSTO che si intende costituire due commissioni esaminatrici, in ragione del fatto che le Sezioni di destinazione, sebbene afferenti al medesimo Settore, sono diverse, e differenti sono le competenze richieste, sotto il profilo delle mansioni da svolgere;

PRESO ATTO che entrambe le commissioni esaminatrici saranno presiedute dalla Dott.ssa Debora Carpanzano, quale Dirigente del Settore Servizi Finanziari, interessato dalla procedura valutativa in oggetto;

DATO ATTO, altresì, che la Presidente della commissione ha individuato, quali componenti interni:

- per la selezione riguardante la Sezione "Programmazione e Controlli Finanziari", la Dott.ssa Francesca Pepe, inquadrata nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo di "Specialista in servizi economici, finanziari e tributari", titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione per la Sezione medesima;
- per la selezione riguardante la Sezione "Gestione Entrate", il Dott. Mario Andrea Bagalà, inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo di "Specialista in servizi economici, finanziari e tributari", titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione per la Sezione medesima;

PRESO ATTO, altresì, che l'articolo 7, comma 3, del Regolamento sulle progressioni verticali ex articolo 13 del CCNL Funzioni Locali, recita: *«Alle sedute della commissione esaminatrice partecipa un segretario che è, di norma, un dipendente della Sezione Organizzazione e Risorse Umane»*;

RITENUTO, quindi, di nominare, in qualità di segretario titolare, la Sig.ra Ornella Maggioni, inquadrata nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il profilo di "Specialista in servizi economici, finanziari e tributari", responsabile della Sezione "Organizzazione e Risorse Umane, Trasparenza e Anticorruzione";

DATO ATTO, pertanto, che nella composizione delle commissioni esaminatrici viene garantito il principio della parità di genere;

POSTO che gli incarichi di cui sopra, attribuiti ai dipendenti menzionati per la procedura in oggetto, sono a titolo gratuito e non comportano alcuna spesa per l'Ente;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 198/2006;
- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'articolo 107, comma 3, lettera b);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Ente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 28.06.2024, con la quale si è provveduto all'aggiornamento e all'integrazione del Regolamento di Organizzazione, con la disciplina delle progressioni verticali, riservate al personale di ruolo dell'Ente, a norma dell'articolo 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, e dell'articolo 13, commi 6, 7 e 8, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 97 del 28.11.2016;

- il Bilancio di Previsione pluriennale 2025-2027, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 19.12.2024;
- il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 12.08.2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 21.11.2024, di aggiornamento al Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

D E T E R M I N A d i

1. APPROVARE le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. COSTITUIRE due commissioni esaminatrici per la procedura valutativa in oggetto, come di seguito specificato:

- Sezione “Programmazione e Controlli Finanziari”
 - **Presidente: Dott.ssa Debora Carpanzano** - Dirigente del Settore Servizi Finanziari;
 - **Componente interno: Dott.ssa Francesca Pepe**, inquadrata nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con il profilo di “Specialista in servizi economici, finanziari e tributari”, titolare dell’incarico di Elevata Qualificazione per la Sezione medesima;
- Sezione “Gestione Entrate”
 - **Presidente: Dott.ssa Debora Carpanzano** - Dirigente del Settore Servizi Finanziari;
 - **Componente interno: Dott. Mario Andrea Bagalà**, inquadrato nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con il profilo di “Specialista in servizi economici, finanziari e tributari”, titolare dell’incarico di Elevata Qualificazione per la Sezione medesima;

3. NOMINARE, in qualità di segretario titolare, la **Sig.ra Ornella Maggioni**, inquadrata nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con il profilo di “Specialista in servizi economici, finanziari e tributari”, responsabile della Sezione “Organizzazione e Risorse Umane, Trasparenza e Anticorruzione”.

4. DISPORRE l’invio della presente determinazione alla Consiglieria regionale di parità e alla Consiglieria di parità della Provincia di Monza e della Brianza, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 57, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall’articolo 5 della Legge n. 215/2012.

5. DARE ATTO che, in relazione all’adozione del presente provvedimento, per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento interno:

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi, a norma dell’articolo 6-bis della Legge n. 241/1990, dell’articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del codice di comportamento integrativo del Comune di Brugherio;
- non ricorre l’obbligo di astensione, previsto dall’articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento integrativo del Comune di Brugherio.

Atto con visto del:

Il Segretario Generale
Zammarano Norberto Giuseppe / InfoCamere
S.C.p.A.
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n
82/2005 e s.m.i.)