



CITTA' DI BRUGHERIO

(Provincia di Monza e della Brianza)

DISCIPLINARE DI GARA (NORME INTEGRATIVE DEL BANDO DI GARA)

APPALTO IN LOTTI PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO – periodo da gennaio 2022 a luglio 2024 – lotto 1 CIG: 8912772C1E - lotto 2 CIG: 8912782461

~.~.~.~.~

Art. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: **COMUNE DI BRUGHERIO** - Piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 Brugherio (MB) – Codice Fiscale 03243880154 e Partita IVA 00745520965

Settore Servizi alle Persone - Sezione Istruzione ed Integrazione

Posta Elettronica Certificata: protocollo.brugherio@legalmail.it

Web: www.comune.brugherio.mb.it

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici: dott. Mario Baldo, Funzionario responsabile – posizione organizzativa - della Sezione Istruzione ed Integrazione del Comune di Brugherio; tel. 039.2893.276 mail: m.baldo@comune.brugherio.mb.it . Per eventuali richieste di informazioni e modalità di contatto vedasi successivo articolo 3.

Art. 2 - PREMESSE

2.1. TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Autorità locale

2.2. PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

2.3. CODICI CIG E CPV:

Lotto 1: CIG: 8912772C1E; CUI: S03243880154202000021; Prestazione principale CPV: 60130000-8

- Trasporto scolastico di alunne e alunni iscritti alle scuole secondarie di 1° grado, del territorio comunale, per cinque giorni alla settimana (dal lunedì al venerdì), secondo un piano di esercizio che prevede percorsi standard e fermate predeterminate di carico e scarico passeggeri; il piano di esercizio esposto nel capitolato -costituito dagli allegati A1 e A2- è passibile di modifiche derivanti dal calendario scolastico regionale e locale (in termini di percorsi, utenza e orari) secondo le indicazioni esposte nella parte seconda del capitolato; ai fini dell'impegno massimo richiesto per la fornitura del servizio vanno considerati i termini massimi di chilometraggio esposti per ogni corsa nelle varie fasce orarie di impiego.
- Trasporti scolastici saltuari, su richiesta delle scuole sia primarie sia secondarie di 1° grado, e inoltre anche dell'infanzia, per uscite a scopo educativo/didattico; per questi ulteriori trasporti l'impresa potrà utilizzare gli stessi automezzi offerti per il servizio giornaliero, purché rispondenti alla normativa vigente anche per il trasporto di bambini dai 3 ai 5 anni (scuola dell'infanzia).

Lotto 2: CIG: 8912782461; CUI: S03243880154202000022; Prestazione principale CPV: 60130000-8

- Trasporto scolastico con assistenza rivolto ad alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado, con disabilità o in situazione di particolare fragilità, residenti a Brugherio, dal loro domicilio ai luoghi di istruzione o formazione, siti sia in Brugherio sia in altri Comuni. Tale servizio sarà svolto prevalentemente in forma continuativa e quotidiana, senza escludere modalità aggiuntive a carattere saltuario.

In entrambi i lotti non sono previste prestazioni secondarie.

2.4. CODICE NUTS: ITC4D. Il luogo di svolgimento dei servizi è, principalmente, il Comune di Brugherio.

2.5. INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA:

La presente procedura di gara è condotta esclusivamente mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. Il Comune di Brugherio utilizza il Sistema di intermediazione telematica di ARIA Lombardia, denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it; gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara, dovranno registrarsi sulla suddetta piattaforma e qualificarsi per il Comune di Brugherio.

Specifiche e dettagliate indicazioni per la registrazione, la qualificazione e per tutto ciò che attiene l'operatività sulla piattaforma, sono contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti, nella sezione "Strumenti di supporto", accessibile al link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali> .

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si invita a contattare il Contact Center di ARIA, telefonando al numero verde **800.116.738** (dall'estero +39 02.39331780), oppure scrivendo una e-mail a: supportoacquistipa@ariaspa.it .

Gli operatori economici concorrenti all'appalto esonerano il Comune di Brugherio da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. L'Ente Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di prolungato malfunzionamento del Sistema. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento prolungato della piattaforma telematica SINTEL di ARIA-Regione Lombardia, tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione appaltante applicherà le disposizioni di cui all'articolo 79, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'affidamento in lotti del presente **appalto** - sarà aggiudicato con ricorso a **procedura aperta ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.L. n. 76/2020 (conv. L. n. 120/2020)** e con criterio di aggiudicazione all'**offerta economicamente più vantaggiosa** sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 95, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016 "codice dei contratti pubblici".

Il presente disciplinare di gara – redatto recependo le disposizioni obbligatorie del Bando Tipo n. 1/2017 approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1228 del 22/11/2017 - integra ed illustra i contenuti del bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E., costituendone a tutti gli effetti completamento; disciplina le modalità di partecipazione alla procedura di gara che ha per oggetto l'**affidamento** in lotti **dei servizi di trasporto scolastico**, in favore del Comune di Brugherio, nonché definisce elementi e criteri per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Le offerte possono essere presentate per uno solo o per entrambi i lotti posti a gara.

L'aggiudicatario dell'appalto sarà tenuto all'osservanza di tutte le leggi nazionali e regionali, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato Speciale d'appalto.

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative la tutela antinfortunistica e sociale del personale addetto allo svolgimento dei servizi di cui al presente appalto (T.U.81/08).

La presentazione dell'offerta da parte delle Imprese concorrenti equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e accettazione della vigente normativa e dei documenti di gara.

L'affidamento in oggetto è stato disposto a seguito dei seguenti atti facenti capo alla stazione appaltante Comune di Brugherio:

- deliberazione n. 45 del 08/04/2021, con la quale la Giunta comunale del Comune di Brugherio ha approvato il Progetto per l'affidamento in appalto - n. 2 lotti - dei servizi di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, predisposto dal Settore Servizi alle Persone – Sezione Istruzione ed Integrazione;
- determinazione a contrarre n. 312 del 05/05/2021 a firma del Dirigente del Settore Servizi alle Persone di indizione di gara per il conferimento in appalto, in n. 2 lotti, dei servizi di trasporto scolastico per il periodo da settembre 2021 a luglio 2023; nonché è stato approvato il progetto tecnico redatto ai sensi dell'art. 23, comma 15, del codice dei contratti pubblici;
- determinazione n. 555 del 06/08/2021 del Dirigente del Settore Servizi alle Persone di revoca della determinazione a contrattare n. 312/2021;
- determinazione a contrattare n. 699 del 30/09/2021 che ha riapprovato il progetto dei servizi, ridefinito il periodo contrattuale da gennaio 2022 a luglio 2024, nonché indetto gara mediante procedura aperta per l'appalto in lotti dei servizi di trasporto scolastico, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dichiarando altresì non attuabile il ricorso ad alcun tipo di convenzioni CONSIP o ARIA S.p.a. in quanto Servizio non oggetto di convenzione.

Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1. Documenti di Gara

La documentazione di gara comprende:

- a. Bando di gara, come pubblicato in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- b. Disciplinare di gara, ossia il presente documento;
- c. Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: relazione tecnico-illustrativa, dal prospetto di calcolo della spesa, dal Capitolato speciale (con i suoi allegati), e dalle indicazioni ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs n. 81/2008;
- d. Modulistica per la partecipazione alla gara;

Ai sensi dell'art. 74, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", l'intera documentazione di gara sopra indicata è messa a disposizione per via elettronica, con accesso gratuito, illimitato e diretto, sia sulla piattaforma Sintel di Aria spa, <https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprodata/sintelSearch.xhtml>, sia sul sito internet del Comune di Brugherio, nell'area bandi: www.comune.brugherio.mb.it/aree/governo/bandi-di-gara-e-di-concorso/bandi-di-gara/

3.2. Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse **esclusivamente** per mezzo della funzionalità "**Comunicazioni procedura**", presente sulla piattaforma SINTEL, entro le ore **18.00** del giorno **10/11/2021**. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ossia saranno rese disponibili, mediante pubblicazione in forma anonima, attraverso la piattaforma SINTEL tramite la funzionalità **"Documentazione di gara"**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno inoltre pubblicate all'indirizzo internet www.comune.brugherio.mb.it/aree/governo/bandi-di-gara-e-di-concorso/bandi-di-gara/.

E' onere dei concorrenti consultare periodicamente sia la piattaforma Sintel sia il sito internet del Comune di Brugherio durante la fase di predisposizione delle offerte e prima della spedizione del plico telematico, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti o precisazioni.

3.3. Comunicazioni

Salvo quanto disposto nel precedente articolo **"3.2. Chiarimenti"** del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, comprese quelle relative l'art.76 del Codice dei contratti, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma Sintel di Aria S.p.A. mediante la funzionalità **"Comunicazioni della procedura"**.

Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs n.50/2016, potranno altresì essere validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara, come previsto dall'art. 76, comma 6, del Codice (o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 4 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

4.1. DESCRIZIONE

LOTTO 1:

1. Trasporto scolastico di alunne e alunni iscritti alle scuole secondarie di 1° grado, del territorio comunale, per cinque giorni alla settimana (dal lunedì al venerdì), secondo un piano di esercizio che prevede percorsi standard e fermate predeterminate di carico e scarico passeggeri; il piano di esercizio esposto nel capitolato speciale -costituito dagli allegati A1 e A2- è passibile di modifiche derivanti dal calendario scolastico regionale e locale (in termini di percorsi, utenza e orari) secondo le indicazioni esposte nella parte seconda del capitolato; ai fini dell'impegno massimo richiesto per la fornitura del servizio vanno considerati i termini massimi di chilometraggio esposti per ogni corsa nelle varie fasce orarie di impiego.
2. Trasporti scolastici saltuari, su richiesta delle scuole sia primarie sia secondarie di 1° grado, e inoltre anche dell'infanzia, per uscite a scopo educativo/didattico; per questi ulteriori trasporti l'impresa potrà utilizzare gli stessi automezzi offerti per il servizio giornaliero, purché rispondenti alla normativa vigente anche per il trasporto di bambini dai 3 ai 5 anni (scuola dell'infanzia).

LOTTO 2:

1. Trasporto scolastico con assistenza rivolto ad alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado, con disabilità o in situazione di particolare fragilità, residenti a Brugherio, dal loro domicilio ai luoghi di istruzione o formazione, siti sia in Brugherio sia in altri Comuni. Tale servizio sarà svolto prevalentemente in forma continuativa e quotidiana, senza escludere modalità aggiuntive a carattere saltuario.

Si rinvia al capitolato speciale, parte II e parte III, per le norme specifiche per l'esecuzione dei servizi.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Lotto n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo attività	Oneri sicurezza su attività	TOTALE (IVA esclusa)
1	Trasporto alunni con bus		P	142,080,00	€ 0,00=	€ 142,080,00=
2	Trasporto alunni con disabilità		P	228.964,00	€ 0,00=	€ 228.964,00=

4.2. VALORE DEL CONTRATTO

L'importo totale a base di gara, IVA di legge esclusa, che costituisce l'importo soggetto a ribasso di gara, è pari ad **€ 371.044,00=** complessivi, la stazione appaltante non ha ritenuto dover procedere al calcolo della sicurezza imputabili ad interferenze ed alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi la cui esecuzione non è prevista all'interno della stazione appaltante, o all'interno di sedi di altri lavori, forniture e servizi appaltati. Pertanto gli oneri per la della sicurezza da interferenze sono stati quantificati in **€ 0,00=**.

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio del Comune di Brugherio.

I pagamenti verranno effettuati con le modalità stabilite all'art. 19 del Capitolato speciale.

➤ **LOTTO 1: € 142.080,00=** IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in **€ 73.881,60=** pari al 52% del valore dell'appalto.

➤ **LOTTO 2: € 228.964,00=** IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara dell'intero lotto n. 2 comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in **€ 171.723,00=** pari al 75% del valore dell'appalto.

L'importo a base d'asta è da intendersi comprensivo di tutte le componenti di costo per lo svolgimento del servizio, ivi compresi oneri relativi agli automezzi utilizzati (carburante, manutenzione ordinaria e straordinaria, assicurazioni....), personale, attività amministrative, coordinamento, etc.

4.3. ONERI PARTICOLARI PER L'APPALTATORE

I servizi oggetto del presente Appalto sono da considerarsi di pubblico interesse, e come tali, non potranno essere sospesi o interrotti, come stabilito all'art. 16 del Capitolato speciale. L'appaltatore prende inoltre atto degli impegni ed oneri previsti in caso di turn over, assenza o sostituzioni di personale stabiliti all'art. 15 del Capitolato speciale.

Per la data di avvio del servizio l'impresa dovrà disporre di una sede per il ricovero notturno degli automezzi utilizzati per il Comune di Brugherio, con distanza non superiore ai 20 chilometri dai confini del Comune medesimo (art. 5, comma 3, del capitolato speciale).

In considerazione dell'emergenza Covid-19 l'aggiudicatario dovrà mettere in atto le misure di prevenzione, protezione ed organizzazione previste dall'art 21 del capitolato speciale.

Si evidenzia inoltre quanto previsto dall'art.20 comma 2 del capitolato speciale, che elenca le modifiche prevedibili, in quanto "chiare, precise e inequivocabili" ai sensi dell'art. 106 c.1 lett.a), e non sostanziali ai sensi dell'art.106 comma 4 del Codice dei Contratti, modifiche quali:

- a) per entrambi i lotti: variazioni di percorsi, destinazioni e orari, nell'arco del tempo di servizio e della lunghezza dei percorsi indicati a capitolato;
- b) per il lotto 2:
 - variazione del numero degli alunni/e trasportati/e, ferma restando la capienza massima dei posti sul mezzo;
 - sospensione della corsa per Tavernerio durante il periodo in cui esso è previsto.

4.4. GARANZIE PER IL PERSONALE IN SERVIZIO - CLAUSOLA SOCIALE (art. 13 cap. speciale)

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto dovrà essere disposto ad assumere nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice dei Contratti Pubblici, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs 15 giugno 2015, n. 81.

Art. 5 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

5.1. DURATA DELL'APPALTO: dal 10/01/2022 al 31/07/2024; la durata effettiva decorre dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio.

E' contemplato il ricorso all'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 7, comma 3, del capitolato speciale, nel rispetto dell'art. 32, commi 8 e 13, del D.Lgs. 50/2016.

5.2. OPZIONE DI PROROGA TECNICA. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto in essere, senza che l'operatore economico possa vantare alcun compenso aggiuntivo. L'esercizio della proroga tecnica potrà essere effettuato per un massimo di 4 (quattro) mesi.

Valore della proroga tecnica, oneri della sicurezza pari a =0,00:

- per il Lotto n. 1: € 19.869,09= IVA esclusa;
- per il Lotto n. 2: € 31.723,64= IVA esclusa.

5.3. OPZIONE DI RIPETIZIONE DEL CONTRATTO. La Stazione appaltante si riserva la facoltà, verificandosene le condizioni, di esercitare l'opzione della **ripetizione di servizi analoghi** come previsto all'art. 63, comma 5 del codice, per un eguale periodo. In tal caso, ai sensi di quanto previsto al comma 4 dell'art. 35 del D.lgs. 50/2016, il valore totale stimato dell'appalto - comprese tutte le opzioni (ripetizione servizi analoghi, proroga tecnica) - ammonta a:

- per il Lotto n. 1: € 304.029,09= IVA esclusa;
- per il Lotto n. 2: € 489.651,64= IVA esclusa.

L'importo sopra riportato viene indicato esclusivamente ai fini determinazione del valore globale dell'appalto, per l'applicazione delle soglie di cui all'articolo 35, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 (individuazione della soglia di rilevanza comunitaria), ma non costituisce, in ogni caso, impegno contrattuale per la stazione appaltante Comune di Brugherio.

Art.6 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara tutti i seguenti soggetti, se in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli 7 e 8, ossia:

- operatori economici di cui all'art 45, comma 1, del Codice tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
 - a) imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative;
 - b) consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane
 - c) consorzi stabili dell'art.45 comma 2 del Codice; le Cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui, sempre art. 45, comma 1, alle lettere:
 - d) raggruppamenti temporanei di concorrenti;
 - e) consorzi ordinari di concorrenti;
 - f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete;
 - g) gruppo europeo di interesse economico, dell'art. 45, comma 2, del Codice,
- operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8, del Codice;
- operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Si ricorda che nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice. Per le modalità del possesso dei requisiti si rimanda al successivo articolo 8.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria, e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Nel caso i soggetti partecipanti in forma aggregata, consorziata, o riuniti in contratto non siano ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti o il contratto di rete e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto all'art. 48, commi 17, 18 del Codice è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 dell'art. 48 del Codice comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo ambito di appalto.

Art. 7 - REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di affidamento di contratti pubblici, ossia:

- una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001;
- ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.**, l'esclusione prevista dai commi 1 e 2 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:

- del titolare o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

N.B.) Nella suddetta elencazione, per tali società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel **Comunicato del Presidente ANAC 8/11/2017** cui si rinvia integralmente.

La dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, commi 1 e 2 non deve essere resa in caso di affidamento del controllo contabile a una Società di Revisione, trattandosi di un soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei **soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Art. 8 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La richiesta dei documenti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti avverrà, ove possibile, mediante sistema AVCPass di ANAC.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE- LOTTO N. 1 E LOTTO N. 2

in funzione della ragione sociale e dell'attività complessiva svolta dal concorrente andranno dimostrati i seguenti requisiti:

➤ per LOTTO n.1:

Requisiti di idoneità professionale:

- a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) **iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN)** di cui all'art. 16 del Regolamento CE n. 1071/2009 ed all'art. 11 del "Decreto Dirigenziale del capo Dipartimento per il trasporto, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici" n. 291 del 25/11/2011;
- c) **dichiarazione di possesso dell'attestazione di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada**, ai sensi del D.Lgs. 22/12/2000 n. 395 e successive modifiche ed integrazioni;
- d) **dichiarazione attestante il possesso di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente**, corredata da Carta di Qualificazione del Conducente;

Requisiti soggettivi aggiuntivi per le Cooperative;

- **iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore**. Nelle more dell'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore e ai sensi dell'articolo 101, comma 2 del di cui al d.lgs. 03/07/2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore deve intendersi soddisfatto da parte degli enti attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore (Albo regionale delle cooperative sociali ai sensi della legge 381/1991).
- **Iscrizione all'Albo informatico delle società cooperative del Ministero dello Sviluppo Economico**.

➤ per LOTTO n.2:

Requisiti di idoneità professionale:

- a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) **dichiarazione di possesso dell'attestazione di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada**, ai sensi del D.Lgs. 22/12/2000 n. 395 e successive modifiche ed integrazioni;

Requisiti soggettivi aggiuntivi per le Cooperative;

- **iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore**. Nelle more dell'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore e ai sensi dell'articolo 101, comma 2 del di cui al d.lgs. 03/07/2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", il requisito dell'iscrizione al Registro

unico nazionale del terzo settore deve intendersi soddisfatto da parte degli enti attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore (Albo regionale delle cooperative sociali ai sensi della legge 381/1991).

- Iscrizione all'Albo informatico delle società cooperative del Ministero dello Sviluppo Economico.

Per entrambi i Lotti: la cancellazione dai citati registri potrà comportare la risoluzione dal contratto, oppure, in caso di raggruppamenti ed i consorzi, la sostituzione del soggetto, sempre che non si tratti della mandataria il R.T.I.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA - LOTTO 1 E LOTTO 2

➤ per LOTTO n.1:

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- a) fatturato annuo medio, per i servizi scolastici cui si riferisce il lotto oggetto d'appalto, superiore a € 120.000,00= conseguito per gli esercizi di bilancio 2017-2019;
- b) fatturato annuo medio aziendale pari ad almeno € 200.000,00=, conseguito per gli esercizi di bilancio 2017-2019.

➤ per LOTTO n.2:

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- a) fatturato annuo medio, per i servizi scolastici cui si riferisce il lotto oggetto d'appalto, superiore a € 220.000,00= conseguito per gli esercizi di bilancio 2017-2019;
- b) fatturato annuo medio aziendale pari ad almeno € 400.000,00=, conseguito per gli esercizi di bilancio 2018 e 2019.

8.3 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

➤ per LOTTO n.1:

- Aver gestito nell'arco del triennio 2017-2019 contratti di trasporto scolastico di durata non inferiore a 18 mesi continuativi o 2 anni scolastici contigui, per uno o più comuni aventi, anche insieme, popolazione complessiva non inferiore a 15.000 abitanti al 31.12.2020,
- Disporre di una dotazione di addetti conducenti muniti di C.Q.C. e assunti a tempo indeterminato equivalenti ad almeno 4 figure a tempo pieno;
- Disporre, a titolo di proprietà o in base ad altro titolo, del numero di autobus adeguato al trasporto in simultanea del numero minimo complessivo di passeggeri seduti previsti (48), rispondenti alle caratteristiche costruttive prescritte per il trasporto di passeggeri su strada e per il trasporto scolastico, che risultino immatricolati per la prima volta dal 01.01.2015 (non potranno essere utilizzati mezzi immatricolati prima di tale data);

➤ per LOTTO n.2:

- Aver gestito nell'arco del triennio 2017- 2019 contratti di trasporto scolastico per alunni/e con disabilità di durata non inferiore a 18 mesi continuativi o 2 anni scolastici contigui, per uno o più comuni aventi, anche insieme, popolazione complessiva non inferiore a 15.000 abitanti al 31.12.2020,

- disporre di una dotazione di addetti conducenti assunti a tempo indeterminato equivalenti ad almeno 4 figure a tempo pieno;
- Disporre, a titolo di proprietà o in base ad altro titolo, dell'automezzo/i attrezzato/i e omologato/i per trasporto persone con disabilità con il numero minimo di posti indicato a capitolato, che risulti immatricolato per la prima volta dal 01.01.2015 (non potranno essere utilizzati mezzi immatricolati prima di tale data);

Per entrambi i lotti: la comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, ovvero mediante presentazione di un elenco dei servizi fatti valere per dimostrare il possesso del requisito, con indicazione per ognuno di essi di oggetto, committenti/destinatari, pubblici o privati, gli importi contrattuali e i periodi di esecuzione, e dichiarando che non si sono verificate inadempienze gravi -formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori- e che i servizi saranno certificati con buon esito dagli enti committenti stessi;

Per i servizi effettuati a favore di committenti pubblici l'accertamento dell'esecuzione del servizio avverrà d'ufficio sulla base dei dati contenuti nell'elenco presentato. E' facoltà dell'operatore economico presentare copia conforme dei certificati di regolare esecuzione, o certificati di pagamento, rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto delle prestazioni e dei servizi effettuati, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Per i servizi effettuati a favore di privati, la comprova potrà avvenire mediante presentazione di originale o copia conforme di fatture quietanzate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto delle prestazioni e dei servizi erogati, dell'importo e del periodo di esecuzione del contratto.

Sono equiparate alle pubbliche amministrazioni Aziende speciali e Istituzioni, anche in forma consortile, purché costituite e interamente partecipate da pubbliche amministrazioni.

8.4 - INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione di cui al **punto 8.1** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti relativi la **capacità economica e finanziaria** di cui al **punto 8.2**, devono essere soddisfatti:

- dal **raggruppamento temporaneo orizzontale** nel suo complesso, ed in misura maggioritaria dalla mandataria per una quota minima del 60%, fermo restando che nel raggruppamento ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire.
- Dal consorzio ordinario o dal G.E.I.E;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti relativi la **capacità tecnico professionale** di cui al **punto 8.3** devono essere soddisfatti:

- dal **raggruppamento temporaneo orizzontale** nel suo complesso, ed in misura maggioritaria dalla mandataria, fermo restando che nel raggruppamento ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire. In particolare, relativamente al requisito dell'esperienza professionale, la mandataria dovrà dimostrare di aver gestito, nel periodo di riferimento, contratti continuativi per la durata minima di mesi 18, mentre la mandante dovrà documentare, nel medesimo triennio, di aver effettuato un contratto per durata pari ad almeno un anno scolastico.
- Dal consorzio ordinario o dal G.E.I.E.;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

8.5 - INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** al **punto 8.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2-bis, del Codice dei contratti, il requisito relativi la **capacità economica e finanziaria** di cui al **punto 8.2** ed i **requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui al **punto 8.3**, sono valutati con riferimento all'effettiva sussistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati, fatta eccezione per la disponibilità dei mezzi e dell'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Art. 9 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito il ricorso all'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento dovrà inoltre specificare il compenso che l'ausiliata dovrà all'ausiliaria, ossia il corrispettivo o l'utilità di natura economica o patrimoniale direttamente o indirettamente conseguita dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria, del corrispettivo ad essa spettante, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Art. 10 – SUBAPPALTO

L'operatore economico concorrente all'appalto dovrà indicare, all'atto dell'offerta, le parti del servizio e delle prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dalla disciplina vigente al momento dell'indizione della presente procedura di gara – nel testo coordinato dell'art. 105 del Codice dei contratti e dell'articolo 49 del D.L. n. 77/2021 (conv. L 108/2021); in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il subappalto è consentito, previa autorizzazione della stazione appaltante, al ricorrere delle seguenti condizioni:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati le prestazioni o le parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Art. 11 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

A) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice. Importo della garanzia:

- Lotto n. 1: € 2.841,60=
- Lotto n. 2: € 4.579,28=

La garanzia dovrà indicare, come **soggetto beneficiario** della stessa il **Comune di Brugherio**, e deve essere corredata da dichiarazione del fideiussore che attesta di essere legittimato ad emettere fideiussione per tipologia ed importo richiesti.

B) una dichiarazione di impegno, incondizionato, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, secondo una delle modalità stabilite all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 50/2016; qualora sia presentata in forma di fideiussione bancaria o assicurativa, deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di presentazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83);
4. avere validità per almeno **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 3, del D.Lgs. 82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Garanzia Definitiva: l'operatore economico affidatario del lotto oggetto d'appalto è tenuto, ai sensi dell'art.103, comma 1, del D.Lgs n.50/2016 a prestare idonea cauzione definitiva nella misura minima del 10% dell'importo contrattuale, Iva esclusa, in ragione del ribasso offerto in gara.

Copertura Assicurativa: l'aggiudicatario di ogni lotto è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, prima della stipula del contratto (ovvero prima consegna del Servizio in caso di esecuzione anticipata), le polizze di assicurazione previste all'art. 8 del Capitolato speciale.

Art. 12 – SOPRALLUOGO

Pe entrambi i lotti: Non è previsto alcun sopralluogo, sia ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) del DL 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, sia in ragione della tipologia dei servizi e contenuti dell'appalto, da svolgersi in ambito scolastico e su strade pubbliche.

Art. 13 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

L'operatore economico è tenuto al versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266); il contributo è dovuto nell'importo risultante a sistema dei pagamenti di ANAC in correlazione con il CIG del singolo lotto oggetto del presente appalto.

- Lotto n. 1: **€ 35,00=;**
- Lotto n. 2: **€ 35,00=.**

Gli operatori economici allegano alla documentazione amministrativa copia semplice della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC.; in caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. n.266/2005.

Art. 14 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA - SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

La documentazione richiesta per partecipare alla gara, **a pena di esclusione**, dovrà essere tassativamente **redatta in lingua italiana** e **dovrà pervenire** al Comune di Brugherio in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 14.00 del giorno 22/11/2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse non saranno più sostituibili.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

1. una busta telematica contenente la documentazione amministrativa ("Busta A");
2. una busta telematica contenente l'offerta tecnica ("Busta B");
3. busta telematica contenente l'offerta economica ("Busta C");

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere **sottoscritte digitalmente** (preferibilmente in formato CADES/p7m), pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Art. 15 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono

sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

La documentazione richiesta in applicazione dell'eventuale soccorso istruttorio dovrà essere presentata in lingua italiana e trasmessa esclusivamente per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti riguardo al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 16 - CONTENUTO DELLA "BUSTA A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A, unica per tutti i lotti cui si partecipa, contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, la garanzia provvisoria nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

16.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CON DICHIARAZIONI INTEGRATIVE IL DGUE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1 "*domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE*" che contiene tutte le informazioni e dichiarazioni che debbono necessariamente essere rese *-anche in base alla legge nazionale vigente in Italia in tema di appalti e contratti pubblici-* per l'ammissione alla procedura.

Sulla domanda di partecipazione deve essere posta **marca da bollo** da € 16,00= (euro sedici/00).

Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni ed informazioni richieste nel modello sopra detto sono da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

16.1.1 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, rende le seguenti dichiarazioni, utilizzando preferibilmente il modello di cui all'allegato **n. 1 "domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE"** (e se del caso utilizzando anche il modello **n. 1/bis** per mandanti, consorziate esecutrici, imprese aggregate in contratto di rete o ausiliarie), con le quali:

1. dichiara che nei propri confronti non sussistono:
 - a. reati attinenti false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile (art. 80, comma 1, lett. b-bis) del Codice dei Contratti Pubblici);
 - b. situazioni dalle quali derivi l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (art. 80, comma 1, lett. g) del Codice dei Contratti Pubblici);
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter)del Codice;
3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, nonché dichiara di accettare le condizioni di capitolato e di progetto e di ritenerlo valido e realizzabile;
5. dichiara di essere a conoscenza: dell'obbligo di presentazione della documentazione necessaria per l'avvio del servizio indicata all'art. 28 del Capitolato; di tutte le altre condizioni tecniche e economiche richieste per la corretta realizzazione dell'appalto;
6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario; ossia:
 - a. dichiara che gli automezzi che saranno utilizzati nell'esecuzione del servizio hanno le caratteristiche richieste nel capitolato speciale agli art.32 e 35;

- b. dichiara che il personale che sarà impiegato nell'esecuzione del servizio è in possesso dei requisiti richiesti nel capitolato speciale agli art.29 e 37;
 - c. dichiara la disponibilità, in caso di aggiudicazione, di sede per il ricovero notturno degli automezzi utilizzati per il Comune di Brugherio con distanza non superiore ai 20 km dai confini del Comune medesimo (art. 5, comma 3, del capitolato speciale);
 - d. con riferimento alla clausola sociale per la stabilità occupazionale del personale (art. 50 del D.Lgs n. 50/2016 ed art. 13 del Capitolato Speciale d'appalto), dichiara:
 - di aver preso visione della clausola e di accettarla, nei limiti di compatibilità con la propria organizzazione d'impresa e nel rispetto della libertà di iniziativa economica privata, garantita dall'art. 41 della Costituzione.
7. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi e le prestazioni oggetto dell'appalto;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c) di quanto previsto per le modifiche e le varianti del contratto dall'articolo 20, comma 2, del capitolato speciale, ai sensi dell'art. 106, c.1 lett.a), e dell'art.106 c.4 del Codice dei Contratti;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- 8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 9. ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica
- 10. qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara e dell'offerta tecnica ed economica **oppure non autorizza** la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica ed economica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- 12. produce **le dichiarazioni integrative contenute nel c.d. "DGUE Italiano"** di cui alla Circolare MIT 18 luglio 2016 n. 3, anche in riferimento ai **"motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale"** (art. 80, comma 2 e comma 5, lett. b), f), g), h), i), l) e m) del Codice Contratti ed art. 53, comma 16-ter del D.Lgs n. 165/2001) relativamente a:
 - insussistenza di situazioni di cui agli art. 67 ed 84 del D.Lgs 06/09/2011 n. 159 "Codice Antimafia";
 - Concordato preventivo con continuità aziendale (vedasi art. 110 commi 4, 5 e 6);

- sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs n. 231/2001;
 - iscrizione nel casellario ANAC;
 - intestazione fiduciaria (L. n. 55/1990);
 - regolarità posizione in tema di diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68/1999);
 - di essere/non essere vittima di reati puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale;
 - esistenza di situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
13. (nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento, consorzio, GEIE o aggregazione di imprese) Dichiarazione relativa alla forma di partecipazione, l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi, o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice; dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati,
14. dichiara che l'operatore economico non ha mai posto in essere atti di discriminazione debitamente accertati in giudizio ai sensi del D.Lgs n. 286/98;
15. dichiara di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio ai sensi dell'art. 48, comma 7, codice contratti;
16. dichiara di applicare a favore dei lavoratori dipendenti [*e, qualora Cooperativa, anche verso i soci*], condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolgono i servizi, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'Impresa, nonché di rispettare le norme e le procedure previste in materia;
17. dichiara che l'offerta formulata tiene inoltre conto delle spese e degli oneri derivanti da eventuali maggiorazioni e/o lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando sin d'ora a qualunque eccezione o azione in merito. E' fatto salvo- nelle fattispecie applicabili, diverse da quelle indicate alla lettera c) del precedente punto n. 7 - il dettato dell'art. 106 del D.Lgs n. 50/2016;
18. dichiara di impegnarsi di tenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nonché di aver tenuto conto nell'offerta delle spese relative al costo del personale e degli oneri conseguenti in materia di sicurezza, compresa la normativa Covid-19, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal capitolato speciale e da tutti gli elaborati progettuali;
19. dichiara di essere disponibile ad accettare la consegna dei servizi in appalto anche in pendenza di contratto e di dare inizio agli stessi entro il termine stabilito da parte della Stazione Appaltante.
20. dichiara di prendere atto che il pagamento delle prestazioni contrattuali poste a carico all'Ente appaltante sarà effettuato con le modalità previste dal capitolato speciale;
21. dichiara di non avere conferito incarichi professionali né concluso contratti di lavoro, successivamente al 28/11/2012, con ex dipendenti dell'Amministrazione appaltante che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa (art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della Legge 6 novembre 2012 n. 190 - c.d. "Legge anticorruzione");

22. di essere altresì a conoscenza del contenuto del DPR 16 aprile 2013 n. 62 “regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, e di uniformarsi ad esso nei rapporti con i dipendenti della stazione appaltante derivanti dalla partecipazione alla gara, ovvero da rapporti privati, anche non patrimoniali, comprese le relazioni extralavorative

23. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera di G.C. n. 13/2014 reperibile al link <https://atti.comune.brugherio.mb.it/AttiVisualizzatore/visualizza/delibera/484489> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

16.2 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila – in formato elettronico - il DGUE di cui al Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione; utilizzando il file messo a disposizione in allegato alla documentazione di gara, secondo quanto di seguito indicato (*vedasi anche le istruzioni operative in coda al presente paragrafo*).

Parte II – Informazioni sull’operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell’ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte V;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall’ausiliaria, con la quale quest’ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall’ausiliaria con la quale quest’ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l’ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell’appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell’art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria;
5. PASSOE dell’ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere successivamente al subappalto, indica se intende ricorrere al subappalto e precisa, in questo punto, ovvero alla Parte IV, sezione C, punto n. 10, del DGUE i servizi e le prestazioni che intende subappaltare ed in quale misura percentuale.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione, compilando le sezioni A-B-C-D del DGUE.

Parte IV – Criteri di selezione

L’operatore economico concorrente all’appalto non può limitarsi alla compilazione della sola sezione **a**; di conseguenza, il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione (Idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale), compilando le sezioni A, B e C per le parti di pertinenza.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE, a pena di esclusione, è sottoscritto digitalmente dall'operatore economico con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.) ELETTRONICO

L'operatore economico si avvale, per la compilazione, del servizio gratuito online predisposto dalla Commissione Europea messo a disposizione da alcuni paesi dell'Unione Europea e dovrà osservare i seguenti passaggi:

1. scaricare e salvare il file DGUE "ESPD-Request.xml" (precompilato dall'Amministrazione), pubblicato all'interno della documentazione di gara messa a disposizione su piattaforma SINTEL, oppure sul sito internet del Comune di Brugherio nella sezione "amministrazione trasparente". sottosezione "bandi di gara", <https://www.comune.brugherio.mb.it/aree/governo/bandi-di-gara-e-di-concorso/bandi-di-gara/>. Si evidenzia che il file da scaricare e salvare è quello in formato ".XML" e non quello in formato ".PDF", da utilizzare solamente per la consultazione.

2. una volta scaricato e salvato il DGUE predisposto dalla Stazione Appaltante (in formato "XML"), è necessario accedere al sito internet della Commissione Europea (all'indirizzo: <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it> oppure <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>) ed effettuare le seguenti operazioni:

- selezionare la voce "Sono un operatore economico";
- scegliere la voce "Importare un DGUE" e caricare il documento - DGUE "ESPD Request" in formato XML precedentemente scaricato - cliccando il pulsante "Scegli file";
- selezionare la nazione in cui si trova la sede legale della società;
- cliccare sul pulsante "Avanti";
- compilare il file con tutte le informazioni richieste, come prescritto dal disciplinare di gara;
- cliccare sul pulsante "Quadro generale" e, dopo aver controllato tutte le informazioni inserite, selezionare la voce "Scaricare nel formato", scegliendo l'estensione ".PDF";
- infine salvare e firmare, con firma digitale del legale rappresentante, il file D.G.U.E. generato;

3. inserire il file DGUE così ottenuto, all'interno della busta amministrativa, da trasmettersi mediante piattaforma SINTEL.

16.3 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega, inoltre:

- il **PassOE** - uno per ciascun lotto/CIG cui l'operatore economico concorre a partecipare - rilasciato dal sistema di ANAC - servizio AVCPass (in <http://www.anticorruzione.it> - ServiziOnline). *Nel caso di concorrenti in forma associata, il PassOE dovrà essere presentato dalla capogruppo e contenere i riferimenti/PassOE delle società mandanti; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria.*

- la **garanzia provvisoria** per il lotto/lotti cui l'operatore economico partecipa, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
Per gli operatori economici che presentano la Garanzia provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice
 - copia della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifichi la riduzione dell'importo della garanzia;
- la ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC per il lotto/lotti cui l'operatore economico concorre;
- (unicamente nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento) **Documentazione relativa all'avvalimento**, come prevista dall'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016 ed art. 88 del DPR n. 207/2010;
- (unicamente nel caso in cui l'offerta a favore del Comune di Brugherio sia presentata da persona diversa dal legale rappresentante, qualora dalla visura camerale non risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore) **Copia della Procura**, anche in semplice copia fotostatica, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 - che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza.
- (unicamente per i concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete già costituite): copia autentica oppure copia fotostatica accompagnata da dichiarazione sostitutiva atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, del:
 - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, oppure;
 - atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, oppure;
 - contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- (per i concorrenti partecipanti in forma di raggruppamento costituendo): Le Imprese dovranno dichiarare l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata in sede di offerta come mandataria, nonché che le stesse si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.
- (per i concorrenti nelle condizioni previste dall'art. 110, commi 4 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016) dovranno essere inseriti i documenti comprovanti l'idoneità a partecipare alla gara.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

(da predisporre ed inviare per ogni singolo lotto per il quale si intende presentare offerta)

Allo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "**Offerta Tecnica**" presente sulla piattaforma Sintel, l'operatore economico concorrente all'appalto, **a pena di esclusione**, dovrà allegare per ciascun lotto cui partecipa la documentazione necessaria ad illustrare la propria offerta tecnica.

La busta "**B – Offerta tecnica**" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- **Offerta tecnica**: deve contenere le soluzioni migliorative, di natura organizzativa e tecnica, proposte dall'operatore economico, finalizzate ad accrescere la qualità e la modalità di realizzazione dei servizi e prestazioni oggetto del presente appalto. Detta offerta, dovrà essere descritta e documentata in una relazione, eventualmente corredata da elaborati grafici, che ne illustri le caratteristiche e i pregi in coerenza con i singoli criteri e subcriteri di valutazione contenuti nel presente disciplinare, indicati nelle tabelle di cui al successivo articolo 19.1.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana e dovrà essere composta tassativamente da massimo 6 cartelle (12 pagine) di formato A4 debitamente riunite e numerate, e redatte in: carattere Arial; dimensione carattere: punti 11; margini minimi 1,5 cm per ciascun lato della pagina; interlinea 1,5, proporzione carattere 100%; spaziatura e posizione normale.

Dette impostazioni devono essere applicate in ogni elemento descrittivo dell'offerta, sia esso in formato testuale, tabellare o immagini grafiche e si applica anche alle eventuali note a piè pagina.

Le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione della Commissione Giudicatrice.

Non rientrano nel computo delle pagine copertina ed indice, nonché la dichiarazione relativa le parti dell'offerta sottoposte a riserva di accesso, in quanto contenenti segreti tecnici o commerciali.

L'esposizione dell'offerta tecnica deve seguire l'ordine degli aspetti oggetto di valutazione come risulta dai prospetti successivi contenuti nel paragrafo 19.1.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore (abilitato coi poteri necessari alla presentazione di offerte e sottoscrizione di contratti pubblici).

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto **16.1**.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o di consorzi non ancora costituiti, l'offerta tecnica **deve essere sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici** che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei, i cui soggetti abbiano già conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (mediante scrittura privata autenticata) ad uno di essi, qualificato capogruppo, quest'ultimo esprime e **sottoscrive digitalmente l'offerta tecnica** in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' causa di esclusione l'inserimento, nell'offerta tecnica, di riferimenti economici (costi, prezzi, tariffe, canoni, ecc.) dai quali si possa desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica dell'operatore concorrente all'aggiudicazione dell'appalto.

Nota Bene: relativamente alle offerte tecniche, si precisa che al concorrente è richiesto di indicare puntualmente, nell'ambito della propria offerta tecnica – in documento firmato allegato alla stessa, che non rientra nel computo delle pagine - le eventuali **parti dell'offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali**, fornendone adeguata motivazione e comprova. Queste argomentazioni verranno valutate dalla stazione appaltante in relazione alla sussistenza di riserve e/o esclusioni al diritto di accesso di cui all'art. 53, commi 5 e 6, del D.Lgs n. 50/2016.

Si rende noto sin da ora che, in mancanza di una specifica indicazione e adeguata motivazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso all'intera documentazione prodotta dai concorrenti in sede di offerta. Non verranno tenute in considerazione dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego all'accesso all'intera offerta tecnica.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. 184/2006 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

(da predisporre ed inviare per ogni singolo lotto per il quale si intende presentare offerta)

L'operatore economico concorrente all'appalto, per ciascun lotto cui partecipa, formula la propria offerta utilizzando gli specifici modelli predisposti dalla Stazione appaltante (*Mod. 3 – offerta economica*). A tal fine, inserisce nella colonna A della tabella del modello relativo il lotto cui partecipa, gli importi in euro, IVA esclusa, da esso richiesti per l'effettuazione della singola corsa, che moltiplicati per il numero di corse andranno a comporre le voci della colonna C; queste cifre,

sommate, andranno a formare l'offerta economica dell'operatore, nell'importo indicato nel campo evidenziato in colore azzurro.

L'operatore economico, dopo aver compilato gli altri campi del modulo di offerta, lo sottoscriverà digitalmente e lo allegherà, come successivamente descritto, nel campo di Sintel "Documenti economici".

Il concorrente, nell'apposito campo "**Offerta Economica**" presente sulla piattaforma SINTEL, **dovrà quindi indicare** per ciascun lotto cui partecipa, in cifre, valore monetario euro – **il valore economico totale della propria offerta come risultante nel campo colorato in azzurro del Mod. 3** - ossia l'importo complessivamente richiesto dall'appaltatore per la completa esecuzione di tutte le prestazioni conferite in appalto o oggetto di migioria nell'offerta tecnica.

L'offerta è al netto dell'IVA.

L'offerta indicata nell'apposito campo di SINTEL costituisce l'elemento che verrà preso in considerazione dalla Commissione Giudicatrice per l'attribuzione del punteggio economico, mediante la formula di cui al successivo articolo **19.3**, salvo macroscopico errore rilevato alla lettura del modulo di offerta economica.

Per completare il caricamento dell'offerta economica il concorrente – **a pena di esclusione - dovrà quindi inserire** per ogni lotto, nel campo "Documenti economici" l'apposito "**Mod.3 - offerta economica**" sopra indicato e firmato digitalmente, contenente, con l'offerta economica, anche la dichiarazione nella quale il concorrente dovrà specificamente indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Si richiama al riguardo l'art. 95, comma 10, del D.Lgs n. 50/2016.

La mancata allegazione/produzione del suddetto "Modulo di offerta economica" comporterà l'**esclusione** del concorrente senza applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 in quanto **tale documento costituisce elemento essenziale** dell'offerta stessa. La Stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d), del D.Lgs. 50/2016.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale. **Nella busta "C-offerta economica" non dovranno essere inseriti altri documenti.**

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui all'articolo **16.1**.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta economica, così come in caso di offerte in aumento o alla pari rispetto l'importo a base di gara, nonché offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime condizionata, plurima, in aumento, **il concorrente verrà escluso** ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio.

Al successivo step del percorso guidato, **la piattaforma Sintel genererà automaticamente il "Documento d'offerta"** in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico dovrà scaricare tale documento sul proprio terminale che andrà sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore autorizzato dell'operatore economico concorrente all'appalto.

Avvertenze:

La predisposizione e l'invio dell'offerta avvengono esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

Allo step del percorso guidato "Invia offerta", l'Operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. Il concorrente è tenuto, pertanto, a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel. Per procedere all'invio dell'offerta, il concorrente deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta".

Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del corretto invio. Si raccomanda, pertanto, all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e siano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

E' possibile per il concorrente inviare una nuova offerta (entro i termini stabiliti). La nuova offerta sostituirà la precedente, che entrerà nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

L'ultima offerta presentata a Sistema Sintel prima del termine ultimo per la presentazione della stessa sarà vincolante per il concorrente e non sarà più sostituibile.

Il Sistema Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

I concorrenti esonerano il Comune di Brugherio ed ARIA s.p.a. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e ad inviare i relativi documenti per la partecipazione alla procedura.

Il Comune di Brugherio si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto, per ogni lotto, è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 3, del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
Offerta tecnica	punti: max 80
Offerta economica	punti: max 20
TOTALE	100

Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita la graduatoria, per ogni lotto, ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del soggetto che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto su un totale di 100 punti assegnabili dalla Commissione giudicatrice.

L'appalto verrà aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (articolo 95, comma 12, del Codice dei Contratti) e congruità della stessa.

19.1 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE:

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito – per ogni singolo lotto - sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella.

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i **“Punteggi discrezionali”**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i **“Punteggi quantitativi”**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla **lettera T** vengono indicati i **“Punteggi tabellari”**, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

LOTTO 1

PARAMETRO A1				
VALUTAZIONE DELLE RISORSE TECNICHE UTILIZZATE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO				
		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	Mezzi impiegati – perseguimento dei criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 D.Lgs 50/2016 – utilizzo di mezzi ecologici (elettrici – ibridi –gpl). Verranno attribuiti i punti come segue: 10 punti per un mezzo elettrico; 8 punti per un mezzo ibrido, 6 punti per mezzo a benzina, 4 punti per mezzo ad alimentazione gpl o metano 2 punti per alimentazione diesel			10
B	Caratteristiche ambientali degli automezzi utilizzati per il servizio: <i>N.B. La classe ambientale dichiarata nell'offerta dovrà essere mantenuta per tutto il periodo dell'appalto.</i> classe EURO 6 punti 6 classe EURO 5 punti 4 classe EURO 4 punti 2			6
C	Programmazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio	6		
D	Modalità di sanificazione degli automezzi. <i>Il concorrente dovrà descrivere tempi e modi di sanificazione degli automezzi e le procedure messe in atto in caso di comunicazione da parte del Comune della presenza sull'automezzo utilizzato di un soggetto risultato positivo a Covid 19 o nuovo virus</i>	4		
TOTALE A1			26	

PARAMETRO A2				
VALUTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE				
		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	Esperienza maturata dalla figura proposta per la conduzione del servizio, di cui			

	3 punti per conduzione automezzi in servizi privati e/o pubblici 3 punti per conduzione automezzi adibiti a trasporto scolastico (per entrambi da specificare indicando periodi e attività)	6		
B	Gestione dei rapporti con l'utenza e le famiglie: modalità di gestione dei rapporti con l'utenza e le famiglie, dei comportamenti critici a bordo e dei reclami	6		
C	Modalità di rilevazione customer satisfaction: Procedure attivate per la rilevazione degli indici di soddisfazione dell'utenza	6		
D	Gestione degli imprevisti: efficacia, prontezza e sicurezza delle soluzioni proposte anche al fine di ridurre al minimo i rischi e disagi per l'utenza	6		
TOTALE A2		24		

PARAMETRO A3				
PROPOSTE AGGIUNTIVE / MIGLIORATIVE RISPETTO A QUANTO PREVISTO DA CAPITOLATO				
		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	Fornitura di paline per fermata con segnale stradale di forma quadrata (figura 304 del codice della strada), di cui metà con posa e metà con base di plinto in calcestruzzo per: - 10 fermate punti 8 - 7 fermate punti 5 - 4 fermate punti 2			8
B	Numero annuo di corse gratuite all'interno del territorio comunale ad uso delle scuole a cui è rivolto il servizio (arco massimo a/r 3 ore): - n. 20 corse gratuite punti 8 - n. 10 corse gratuite punti 4 - n. 5 corse gratuite punti 2			8
C	Servizio di trasporto da garantire annualmente a favore dell'Amministrazione comunale per due trasporti extracomunali per iniziative con finalità culturale, sportiva e ricreativa; percorrenza complessiva offerta sulle 2 giornate : - 450 km punti 8 - 300 km punti 5 - 150 km punti 2			8
D	Proposte aggiuntive e migliorative offerte in termini di efficientamento, ampliamento del servizio e semplificazione organizzativa	6		
TOTALE A3		30		
TOTALE A1, A2, A3, OFFERTA TECNICA LOTTO 1		80		

LOTTO 2

PARAMETRO A1				
VALUTAZIONE DELLE RISORSE TECNICHE UTILIZZATE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO				
		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	Mezzi impiegati – perseguimento dei criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 D.Lgs 50/2016 – utilizzo di mezzi ecologici (elettrici – ibridi –gpl). Verranno attribuiti i punti come segue: 6 punti per un mezzo elettrico; 5 punti per un mezzo ibrido, 4 punti per mezzo a benzina, 3 punti per mezzo ad alimentazione gpl o metano 1 punto per mezzo ad alimentazione diesel			12
B	Caratteristiche ambientali degli automezzi utilizzati per il servizio: <i>Il totale dei punti da attribuire è dato dalla somma dei punteggi dei due mezzi messi a disposizione dalla Ditta in base a descrizione dalla quale risulti per ciascun mezzo il modello, la targa, il numero di telaio e l'omologazione (EURO).</i> <i>N.B. La classe ambientale dichiarata nell'offerta dovrà essere mantenuta per tutto il periodo dell'appalto.</i> classe EURO 6 punti 6 per ogni automezzo classe EURO 5 punti 4 per ogni automezzo classe EURO 4 punti 2 per ogni automezzo			12
C	Programmazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio	6		
D	Modalità di sanificazione degli automezzi: <i>Il concorrente dovrà descrivere tempi e modi di sanificazione degli automezzi e le procedure messe in atto in caso di comunicazione da parte del Comune della presenza sull'automezzo utilizzato di un soggetto risultato positivo a Covid 19 o nuovo virus</i>	6		
TOTALE A1			36	

PARAMETRO A2				
VALUTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE				
		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	Formazione ed esperienza delle figure proposte quali conducente e assistente accompagnatore (comprese figure sostitutive)	8		
B	Gestione dei rapporti con l'utenza e le famiglie: modalità di gestione dei rapporti con l'utenza e le famiglie, dei comportamenti critici a bordo e dei reclami	6		
C	Modalità di rilevazione customer satisfaction: Procedure attivate per la rilevazione degli indici di soddisfazione dell'utenza	6		

D	Gestione degli imprevisti: efficacia, prontezza e sicurezza delle soluzioni proposte anche al fine di ridurre al minimo i rischi e disagi per l'utenza	8		
TOTALE A2		28		

PARAMETRO A3				
PROPOSTE AGGIUNTIVE / MIGLIORATIVE RISPETTO A QUANTO PREVISTO DA CAPITOLATO				
		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	Trasporti occasionali aggiuntivi (a totale cura e spese della ditta) Numero di giornate aggiuntive di trasporto rivolte alla totalità dei beneficiari del servizio per eventi straordinari (gite a/r in un raggio di 50 km) <i>Punteggio max al numero maggiore offerto, in proporzione agli altri concorrenti</i>		8	
B	Proposte aggiuntive e migliorative offerte in termini di efficientamento, ampliamento del servizio e semplificazione organizzativa	8		
TOTALE A3		16		
TOTALE A1, A2, A3, OFFERTA TECNICA LOTTO 2		80		

19.2 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi della colonna identificata con lettera D "Punteggi discrezionali" è assegnato un punteggio così determinato: ogni commissario attribuisce un coefficiente a ciascun sub-criterio, sulla base dello schema sotto riportato; il coefficiente finale attribuito a ciascun sub-criterio deriva dalla media dei coefficienti dati dai singoli commissari.

Lo schema di giudizio che ogni commissario applicherà per valutare ogni sub-criterio e attribuire il Coefficiente ad ogni criterio/parametro e ad ogni sub criterio/sub parametro è il seguente:

COEFFICIENTE	GIUDIZIO	SPIEGAZIONE
Da 0,81 a 1,00	OTTIMO	Elevata articolazione della proposta, contempla elementi tecnici e organizzativi ad elevati livelli, innovativi e con caratteri di originalità rispetto all'aspetto del servizio valutato
Da 0,61 a 0,80	BUONO	La soluzione proposta è ben rispondente alle esigenze della Stazione Appaltante, conforme ai requisiti del capitolato e contempla elementi tecnici ed organizzativi ben rispondenti all'aspetto del servizio valutato.
Da 0,41 a 0,60	SUFFICIENTE	La soluzione proposta è idonea al soddisfacimento delle esigenze espresse e conforme ai requisiti del capitolato speciale.
Da 0,21 a 0,40	SCARSO	La soluzione proposta è carente o in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta
Da 0,00 a 0,20	INADEGUATO	La soluzione proposta è carente o in uno o più aspetti principali tali da compromettere l'utilità generale dell'offerta.

Quindi, la Commissione giudicatrice, attribuirà il punteggio agli elementi qualitativi della colonna identificata con la lettera D tramite la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima;
 n = numero totale dei requisiti;
 W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
 x = segno di moltiplicazione
 $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;
 Σn = sommatoria.

Il punteggio complessivo per ciascun concorrente viene calcolato sommando:

- i punteggi attribuiti agli elementi discrezionali (qualitativi) nella colonna identificata con la lettera D;
- il punteggio attribuito al parametro quantitativo nella colonna Q;
- il punteggio attribuito al parametro quantitativo nella colonna T.

La commissione non procederà alla riparametrazione dei punteggi.

Il punteggio tecnico totale, attribuito alla singola offerta, deriva quindi dal punteggio attribuito come sopra detto.

NOTA BENE: il punteggio tecnico totale è assegnato con arrotondamento al secondo decimale, per eccesso se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5, per difetto se il terzo decimale è minore di 5.

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico. Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **punti 40/80**, relativamente al punteggio tecnico complessivo attribuito dalla Commissione. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

19.3 - METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per l'assegnazione dei punteggi all'offerta economica la Commissione giudicatrice applicherà la **formula del Prezzo Minimo** secondo quanto riportato nel paragrafo 3.5 del manuale di Sintel sulla "Formule di aggiudicazione" emanato da ARIA S.p.a. di Regione Lombardia.

$$PE = PE_{\max} \times \frac{P_{\min}}{P_o}$$

dove:

- P_o = Prezzo offerto dal singolo concorrente
- PE_{\max} = Punteggio economico massimo assegnabile
- P_{\min} = Prezzo più basso offerto in gara

Il punteggio economico è calcolato mediante la funzionalità della piattaforma SINTEL.

Art. 20 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le diverse fasi procedurali di gara si svolgeranno secondo gli step proposti dal sistema SINTEL.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate avvalendosi esclusivamente, ove possibile, delle funzionalità di SINTEL.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **23/11/2021**, alle ore 10.00 presso la sede municipale del Comune di Brugherio, piazza Cesare Battisti n. 1 – 20861 Brugherio (MB) - e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori degli operatori economici che hanno presentato domanda di partecipazione/offerta oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Le sedute pubbliche si terranno nel rispetto della normativa di prevenzione COVID-19, per cui l'accesso è limitato alla capacità di accoglienza della sala; si darà precedenza ai legali rappresentanti/procuratori degli operatori economici. Qualora non sia possibile organizzare e consentire l'accesso al pubblico, si provvederà a predisporre uno specifico collegamento a distanza, con le modalità che verranno comunicate agli operatori economici che hanno presentato domanda di partecipazione/offerta.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati agli operatori economici a mezzo della funzionalità "comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma SINTEL, oppure mediante avviso sul sito internet del Comune di Brugherio <https://www.comune.brugherio.mb.it/aree/governo/bandi-di-gara-e-di-concorso/bandi-di-gara/> .

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le medesime modalità, almeno 2 giorni prima della data fissata.

Per quanto sopra i concorrenti interessati a presenziare alle sedute pubbliche saranno dunque tenuti a consultare il sistema e il sito sopra indicato.

Nella prima seduta pubblica, il Seggio di gara presieduto dal Responsabile Unico del Procedimento, coadiuvato da n. 2 funzionari del Comune di Brugherio, procederà alla verifica della documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso SINTEL ai fini dell'ammissione/esclusione dei concorrenti alle successive fasi, ovvero a:

- verificare la regolarità, completezza e conformità della documentazione amministrativa in relazione a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 15;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni degli operatori economici alla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

NOTA BENE: i concorrenti saranno esclusi dalla gara in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste nel D.Lgs. n. 50/2016, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 21 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte presentate dagli operatori economici ammessi alla gara, in relazione alle loro componenti tecniche ed economiche, verrà effettuata da una Commissione giudicatrice, composta da n. 3 commissari. La Commissione verrà nominata e costituita, dopo il termine di ricevimento delle offerte, ai sensi dell'art. 77 e 216, comma 12, del codice dei contratti pubblici, D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, nonché di quanto disposto dall'art. 107, comma 3, del TUEL; in capo ai componenti la Commissione non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77,

comma 9, del Codice. A tal fine i commissari rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblicherà, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

La commissione giudicatrice, oltre che responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, potrà fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate in data 11 ottobre 2017).

Art. 22 - APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al Presidente di gara, ovvero al *RUP*, che procederà ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione non procederà alla apertura dell’offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti dalla gara. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte all’articolo **19.3**, ed all’attribuzione del punteggio economico mediante le modalità informatiche di SINTEL.

La Commissione giudicatrice provvederà quindi alla formazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali sia per il prezzo sia per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio, ai sensi dell’art. 77, commi 1 e 2 del R.D. 827/1924.

All’esito delle operazioni di cui sopra, **la Commissione**, in seduta pubblica, redige la graduatoria finale; **formula la proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti in vista dell’aggiudicazione definitiva.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Presidente di gara ovvero al *RUP* - che procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi

comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato che il prezzo offerto sia in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Art. 23 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 24.

Art. 24 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione appaltante procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice. Pertanto, la Stazione appaltante chiederà all'operatore economico primo in graduatoria, per ogni lotto, di dettagliare i costi orari delle figure professionali e degli operatori che verranno impiegati nell'esecuzione dell'appalto, costi orari che hanno concorso alla determinazione dell'offerta economica formulata dall'operatore. Tali importi verranno presi in considerazione anche in fase di esecuzione del contratto quali parametri per eventuali aumenti o diminuzioni di ore/personale.

All'esito delle operazioni di cui sopra la stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad

eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4 dell'art. 80) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà preferibilmente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ove risulti aggiudicataria un'Impresa straniera verrà richiesta la documentazione probatoria conforme alle norme vigenti nel Paese di origine, fermo il disposto di cui all'art. 83 comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

La stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della L. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

L'Ente si riserva, comunque, di procedere a verifiche anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti nel corso della presente gara.

Qualora accerti che i concorrenti abbiano reso false dichiarazioni provvederà ad escluderli dalla gara in oggetto, fermi restando i provvedimenti sanzionatori previsti ai sensi di legge.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, sarà considerata svincolata in automatico decorsi trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'Ente si riserva di procedere all'esecuzione anticipata del contratto conformemente al disposto dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs.n.50/2016.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante – Segretario Generale del Comune di Brugherio.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

All'atto della stipulazione l'aggiudicatario deve presentare:

1. la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo;

2. nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, lo stesso dovrà presentare, qualora non costituito in sede di offerta, il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 48, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.
3. Copia delle polizze assicurative dei cui all'art 8 del capitolato

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali (diritti di segreteria ed onorario), gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo delle spese di pubblicazione è presunto in € 1.600,00=, iva ed imposte di bollo escluse. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, in rapporto al valore del lotto posto a base di gara, nonché le relative modalità di pagamento

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Art. 25 – IMPUGNAZIONE DEL BANDO E DEGLI ATTI DI GARA - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'organismo responsabile della procedura di ricorso è il TAR Lombardia sede di Milano, Via Filippo Corridoni n. 39, 20122 Milano (Italia), Tel. 02.760531 - Fax 02.76053215, Email (PEC): tarmi-segrprotocolloamm@ga-cert.it ; <https://www.giustizia-amministrativa.it/web/guest/tribunale-amministrativo-regionale-per-la-lombardia-milano>

Termini presentazione di ricorso: entro **30** (trenta) giorni, ai sensi degli art. 119 e 120 del D.Lgs n. 104/2010.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi dell'art. 206 del D.Lgs 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Monza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Art. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara regolata dal presente disciplinare.

Titolare del trattamento è il Comune di Brugherio – Settore Servizi alle Persone.

L'accesso agli atti di gara è regolato dagli articoli 53 e 98 del D.Lgs n. 50/2016.

Art. 27 - RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

Il Comune di Brugherio si riserva la facoltà di differire o revocare in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro. Le norme indicate nel bando, nel presente disciplinare e nei documenti di gara costituiscono *lex specialis* regolanti la procedura di gara.

Il Responsabile del Procedimento

dott. Mario Baldo

*(Documento sottoscritto digitalmente, ai sensi degli
articoli 20 e 24 del D.L.gs n 82/2005)*