



COMUNE DI BRUGHERIO

(Provincia di Monza e della Brianza)

Sezione Servizi Istituzionali
Pg. 29323 del 09/11/2020

AVVISO INDAGINE DI MERCATO INFORMALE

MEDIANTE AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RECEPTION/CENTRALINO DA SVOLGERE PRESSO L'INGRESSO DELLA SEDE MUNICIPALE DEL COMUNE DI BRUGHERIO DI PIAZZA CESARE BATTISTI N. 1 (dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2022)

Questa Stazione Appaltante con il presente avviso rende noto che intende effettuare un'indagine informale di mercato, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, articoli 36, comma 2 lettera a) come modificato per individuare gli Operatori Economici da invitare alla procedura di **affidamento diretto del servizio di reception/centralino da svolgere presso l'ingresso della sede municipale del Comune di Brugherio di Piazza Cesare Battisti n. 1 (dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2022)**.

La presente indagine avviene nel rispetto dei principi di cui all'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 ed è finalizzata esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da intendersi come disponibilità ad essere invitati a presentare offerte per favorire la partecipazione e la consultazione di Operatori Economici potenzialmente interessati.

Non rappresenta procedura di affidamento concorsuale e non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante, che si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva fase della procedura di affidamento del Servizio.

ART. 1)

CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento che verificherà la completezza delle dichiarazioni presentate.

TERMINE DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA: VENERDI' 20/11/2020 ore 12,00.

È fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di affidare direttamente il servizio anche senza fare ricorso al presente avviso, qualora non sia pervenuta un alcuna manifestazione di interesse valida.

Per la partecipazione alla manifestazione di interesse, si forniscono le seguenti informazioni:

ENTE APPALTANTE: COMUNE DI BRUGHERIO

OGGETTO: SERVIZIO DI RECEPTION/CENTRALINO DA SVOLGERE PRESSO L'INGRESSO DELLA SEDE MUNICIPALE DEL COMUNE DI BRUGHERIO DI PIAZZA CESARE BATTISTI N. 1.

DURATA DELL'APPALTO: dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2022

con facoltà esercitabile dalla Stazione appaltante di rinnovo del servizio per un ulteriore anno.

IMPORTO A BASE D'APPALTO: € 50.000,00

ART. 2) OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio comprende:

- addetto alla reception/centralino con presidio dell'ingresso della sede municipale di piazza C.Battisti – Brugherio, negli orari e nelle giornate indicate nel prospetto seguente:

LUNEDI'-MARTEDI'-GIOVEDI'
8:00-13:15 13:45-17:00
MERCOLEDI'
8:00-13:15 13:45-19:30
VENERDI'
8:00-13:00

Il personale in servizio dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento aziendale e dotato di appropriata uniforme (giacca blu, camicia azzurra, pantaloni e cravatta blu), fornita dalla ditta aggiudicataria.

E' prevista la pausa nella fascia oraria 13:15-13:45 per i giorni: lunedì, martedì, mercoledì e giovedì.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, nell'ambito del monte orario indicato, di variare giorni/orari di presenza dell'addetto, avvisando tempestivamente la ditta incaricata.

Si precisa che il servizio di reception comprende anche l'eventuale misurazione della temperatura ed altri adempimenti previsti da normative sopravvenute, con misuratore della temperatura fornito direttamente dalla ditta incaricata.

Il Comune di Brugherio fornirà al personale impiegato un badge da adoperare obbligatoriamente per la registrazione della presenza in servizio, da utilizzarsi anche nella pausa pranzo.

In caso di assenza dell'operatore individuato, quest'ultimo - a cura della ditta incaricata - dovrà essere sostituito da altro operatore adeguatamente e preventivamente formato.

L'Amministrazione si riserva di chiedere motivatamente, in qualsiasi momento, la sostituzione di un qualunque dipendente dell'Impresa, addetto al servizio.

ART. 3) SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti elencati all'art. 45, comma 1 e 2, del D.Lgs 50/2016; la partecipazione delle imprese riunite o consorziate, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi, è regolamentata ai sensi degli artt. 47 e 48 del Codice.

E' fatto divieto di partecipare in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora l'impresa partecipi in associazione o consorzio.

In particolare, gli Operatori che intendano partecipare al presente invito devono essere abilitati ed attivati ad operare per la Stazione appaltante su entrambe le piattaforme telematiche messe a disposizione da CONSIP S.p.A. e ARCA Lombardia.

ART. 4) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA INFORMALE

La partecipazione alla procedura, e quindi alla manifestazione di interesse, è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

requisiti di carattere generale, economico-finanziario

1. insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.L.vo 18.4.2016 n. 50;
2. iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
3. fatturato realizzato negli ultimi tre esercizi (2017 – 2018 – 2019) relativo a fornitura di servizi analoghi a quelli oggetto della presente manifestazione di interesse (servizi di reception/portierato/vigilanza/guardiania/centralino) destinati ad Enti pubblici e/o privati indicando gli estremi dei contatti (committente, luogo, durata e importo). Tale fatturato relativo al triennio indicato dovrà risultare **almeno pari ad € 600.000,00**;

b) requisiti di carattere tecnico professionale:

4. possesso della certificazione UNI 10891 (servizi istituti di vigilanza privata) e del sistema di qualità secondo le norme EN ISO 9001:2000 (rilasciate da organismo di certificazione accreditato, ai sensi delle norme europee);
5. dichiarata capacità dell'azienda alla fornitura del servizio nei termini e con le modalità descritte all' art. 2 del presente avviso;
6. disponibilità di personale di ruolo da destinare al servizio inquadrato nel C.C.N.L. applicato ai dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari; il numero di dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato, con inquadramento contrattuale richiamato al presente comma, non dovrà essere inferiore a n. 10 unità.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 4, 5 e 6 dovrà essere comprovato mediante produzione di idonea documentazione, come meglio specificato di seguito.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

ART. 5) TERMINE E MODALITÀ' PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli Operatori interessati alla candidatura dovranno far pervenire la propria documentazione entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 20/11/2020 esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.brugherio@legalmail.it**.

La comunicazione PEC dovrà riportare ad oggetto, obbligatoriamente: "**PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AL PREZZO PIU' BASSO DEL SERVIZIO DI RECEPTION/CENTRALINO DA SVOLGERE PRESSO L'INGRESSO DELLA SEDE MUNICIPALE DEL COMUNE DI BRUGHERIO DI PIAZZA CESARE BATTISTI N. 1 (dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2022)**".

Oltre il termine di scadenza non sarà considerata valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altre precedentemente inviate.

Alla comunicazione PEC di cui sopra la Ditta interessata dovrà allegare i seguenti documenti, tutti sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'azienda ovvero persona giuridicamente abilitata ad impegnare il concorrente:

- documentazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario:

1. copia scannerizzata del modulo di Manifestazione di Interesse opportunamente compilato e, accompagnata da copia di un documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità;
2. elenco degli appalti per fornitura di servizi analoghi a quelli oggetto della presente manifestazione di interesse che concorrono a costituire il fatturato specifico relativo agli esercizi 2017-2018-2019. Per ciascuno degli appalti dovrà essere indicato il soggetto appaltante, l'oggetto dell'appalto, la decorrenza (data iniziale e finale), l'importo complessivo, la percentuale di competenza del concorrente (in caso di partecipazione congiunta con altri soggetti economici), il fatturato relativo a ciascuno dei tre esercizi richiesti;

- documentazioni relative al possesso dei requisiti di carattere tecnico professionale:

3. copia scannerizzata delle certificazioni di cui alla lett. b) comma 4 del precedente articolo 4.
4. Struttura Operativa: deve essere presentata breve relazione con descrizione delle risorse umane e organizzative che saranno destinate allo svolgimento dei servizi descritti nell'oggetto, con indicazione del numero degli addetti, di cui alla lett. b) articolo 4.

Si informa che i dati personali forniti e raccolti sulla scorta della presente indagine di mercato verranno trattati nel pieno rispetto di quanto previsto dal Gdpr 679/2016. Saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura di che trattasi e resteranno riservati sino alla conclusione della stessa.

ART. 6) MODALITÀ PER PRENDERE CONTATTO CON LA STAZIONE APPALTANTE:

Gli Operatori Economici interessati potranno prendere contatto con la Stazione Appaltante per eventuali richieste di chiarimenti al seguente indirizzo **mail:**
segreteria@comune.brugherio.mb.it.

Al presente avviso è allegato:

- il modulo di Manifestazione di Interesse (allegato A);

Brugherio, li 9/11/2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott. Stefano AGNES

*** Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i. ***

Carta intestata della Società

Alla Sezione Servizi Istituzionali, Contratti e Appalti
Comune di Brugherio

AVVISO INDAGINE DI MERCATO INFORMALE

MEDIANTE AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RECEPTION/CENTRALINO DA SVOLGERE PRESSO L'INGRESSO DELLA SEDE MUNICIPALE DEL COMUNE DI BRUGHERIO DI PIAZZA CESARE BATTISTI N. 1 (dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2022)

Il sottoscritto.....nato a..... Il
.....residente nel Comune di.....
via.....CAP.....
Codice Fiscale.....
Tel..... PEC.....

in qualità di legale rappresentante/titolare della società

.....
con sede in..... via.....
tel. PEC.....
P.I.....C.F.....

DICHIARA

- a) di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e di essere iscritto:
- all'INAIL codice posizione
- all'INPS con matricola sede di
- b) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Gdpr 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa.

DICHIARA INOLTRE

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.:

1. l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
2. possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera A) e comma 3 del D.Lgs 50/2016;
3. di essere iscritto, abilitato ed attivato per la Stazione Appaltante alle piattaforme di e-procurement messe a disposizione da CONSIP S.p.A. e ARCA Lombardia.

E MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

Luogo e data

Titolare/legale rappresentante (timbro e firma).....

- o Allegare fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e la documentazione indicata all'art. 5 dell'avviso.

