



# CITTA' DI BRUGHERIO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Al Comune di Brugherio  
Settore TERRITORIO

**OGGETTO:** Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016 ai fini dell'incarico di componente di Commissione Giudicatrice.

La sottoscritta Mira Mauri, nata a Vimercate il 06.10.1971, dipendente del Comune di Brugherio quale Istruttore Direttivo della sezione "Progettazione e gestione immobili comunali", ai fini dell'assunzione di incarico quale Commissario, ossia componente di commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte tecniche ed economiche nell'ambito della procedura di gara avente ad oggetto **SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO STRADALE, PEDONALE E CICLABILE, COMPRENSIVO DI MONITORAGGIO, PRONTO INTERVENTO, REPERIBILITÀ, SGOMBERO NEVE ED ANTIGELATE - ANNI 2021-2023** ;

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci;

## DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, il ruolo di pubblico amministratore presso il Comune di Brugherio;
- 5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata.

~.~.~.~.~.~.~

in seguito alla presa visione dell'elenco degli operatori economici che hanno presentato offerta entro i termini previsti dal bando/disciplinare di gara relativo la procedura di affidamento, dichiara inoltre:

- 6) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse e di obbligo di astensione, come definita dall'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016, anche in riferimento agli articoli 6, 7 e 14 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e che non sussistono, comunque, gravi ragioni di convenienza che inducano all'astensione dall'incarico.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Brugherio.

Brugherio, li 26 novembre 2020

(firma)

*Mito Kawai*



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

|                 |  |
|-----------------|--|
| Nome / Cognome  | <b>Mira Mauri</b>                              |
| Indirizzo       | Viale Rimembranza, 2/A<br>20871 Vimercate (MB) |
| Telefono        | 366.7782651                                    |
| E-mail          | m.mauri@comune.brugherio.mb.it                 |
| Cittadinanza    | Italiana                                       |
| Data di nascita | 6 Ottobre 1971                                 |
| Sesso           | F  |

### Settore professionale **Ufficio Tecnico**

#### Esperienza professionale

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Date                                  | 2002 -2020 Istruttore Direttivo LL. PP.<br>1994-2002 Istruttore Tecnico LL. PP.<br>1991-1994 Impiegata presso Studio Architettura Arch. Chiara Marchi - Vimercate.  |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Istruttore Direttivo  |
| Principali attività e responsabilità  | Redazione atti amministrativi, supporto tecnico/amministrativo per la redazione della documentazione di appalti e per la redazione degli atti di gara, predisposizione degli atti propedeutici alla redazione del bilancio previsionale e programmatico e agli atti ad esso collegati.<br>Coordinamento squadra manutentori.<br>Coordinamento imprese esecutrici di lavori/servizi. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Brugherio   |
| Tipo di attività o settore            | LL.PP.  |

#### Istruzione e formazione

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Date                              | 1985-1990 Istituto Tecnico Superiore "E. Vanoni" in Vimercate (MB). |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di Geometra   |

|             |                 |
|-------------|-----------------|
| Madrelingua | <b>Italiana</b> |
|-------------|-----------------|

Altra lingua  
Autovalutazione  
Livello europeo (\*)  
**Lingua**  
**Lingua**

Francese

| Comprensione |         | Parlato           |                  | Scritto |
|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|
| Ascolto      | Lettura | Interazione orale | Produzione orale |         |
| Suff.        | Suff.   | Suff.             | Suff.            | Suff.   |
|              |         |                   |                  |         |

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Patente B

Firma

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

