



CITTA' DI BRUGHERIO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Al Comune di Brugherio

Settore TERRITORIO

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016 ai fini dell'incarico di componente di Commissione Giudicatrice.

Il/La sottoscritto/a LIMOSANI CHRISTIAN, nato/a a GHARU (BS) il 7/9/75,
dipendente del Comune di Brugherio quale ISTRUTTORE TECNICO, ai fini
dell'assunzione di incarico quale Presidente / Commissario, ossia componente di commissione
giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte tecniche ed economiche nell'ambito della
procedura di gara avente ad oggetto **SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO STRADALE,
PEDONALE E CICLABILE, COMPRENSIVO DI MONITORAGGIO, PRONTO INTERVENTO, REPERIBILITÀ,
SGOMBERO NEVE ED ANTIGELATE - ANNI 2021-2023 ;**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste
dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del
D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, il ruolo di pubblico amministratore presso il Comune di Brugherio;
- 5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata.

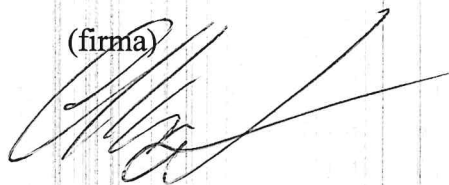
~.~.~.~.~.~.~.~.

in seguito alla presa visione dell'elenco degli operatori economici che hanno presentato offerta entro i termini previsti dal bando/disciplinare di gara relativo la procedura di affidamento, dichiara inoltre:

- 6) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse e di obbligo di astensione, come definita dall'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016, anche in riferimento agli articoli 6, 7 e 14 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e che non sussistono, comunque, gravi ragioni di convenienza che inducano all'astensione dall'incarico.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Brugherio.

Brugherio, li 30/11/2020 2020

(firma)


GEOM. CHRISTIAN LIMOSANI

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

- Nazionalità : Italiana
- Data di nascita : 07 Settembre 1975
- Luogo di nascita : Chiari (BS)
- Residenza : 20900 Monza (MB) – Via della Fortuna, 17
- Stato civile : Celibe

ISTRUZIONE E ABILITAZIONI

- Diploma di Geometra conseguito nell'anno scolastico 1994 – 1995 presso “I.T.C.G. Giosuè Carducci” Milano
- Diploma di Abilitazione alla Libera Professione di Geometra conseguito nell'anno 2006

SERVIZIO MILITARE

- Assolto obbligo di leva nell'anno 1997.

LINGUA STRANIERA

- Inglese scritto e parlato livello scolastico.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Ottima conoscenza PC, gestione software, hardware e periferiche
- Sistemi operativi utilizzati: MS Dos, Windows 3.1/95/98/2000/Me/Xp/7, pacchetto Microsoft Office, Navigazione Internet
- 1997 - Attestato di frequenza corso MS Dos, Windows, Excel, Word rilasciato da “Esidata S.r.l.”
- 2001 - Attestato di frequenza corso Cad Bidimensionale rilasciato da “Istituto Sviluppo Professionale S.r.l.”
- 2003 – Certificato di frequenza al corso “Tecniche Cad per il conseguimento dell'ECDL-CAD” della durata di 150 ore, rilasciato dalla Fondazione ENAIP Lombardia Provincia di Como

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Dal 07-2004 – Comune di Brugherio, settore Gestione del Territorio, Ufficio Edilizia Privata, in organico nella figura di istruttore tecnico con mansioni di Vigilanza del Territorio e repressione abusi urbanistico/edilizi, istruttoria pratiche edilizie, back office/front office, verifiche e ricerche d'archivio, varie relative alla posizione coperta
- 12-2003/03-2004 – Società PER.BA.SI & Co. Costruzioni Monza; collaborazione alla direzione lavori presso cantieri siti nella provincia di Milano
- 09-2001/09-2003 - Responsabile Ufficio Tecnico/Economale presso la Residenza Sanitaria Assistenziale “Opera Pia Bellani” sita in Monza. Mansioni espletate all'interno della struttura:
 - Coordinatore del personale addetto alla manutenzione ed al magazzino
 - Organizzazione e gestione opere di manutenzione ordinaria e straordinaria di stabili, impianti, attrezzature d'ufficio e di reparto

- Responsabile ordini ed acquisti
- Contatto con fornitori e ditte appaltatrici
- Pratiche tecniche, amministrative, logistiche, gestionali e varie
- Problem solving
- 06-1999/07-2001 - Collaboratore/impiegato presso Studio Tecnico Immobiliare "Geom. Ravasi" Monza con particolare riferimento alle seguenti mansioni:
 - Assistenza alla redazione di planimetrie e prospetti quotati
 - Collaborazione alla redazione di regolamento e divisione condominiale
 - Assistenza alle rilevazioni di cantiere e direzione lavori
 - Assistenza alla redazione di elaborati tecnici inerenti pratiche varie quali: art. 26, D.I.A., Concessioni Edilizie, Varianti a Concessione e autorizzazioni in genere
 - Redazione ed aggiornamento di schede catastali
- 12-1998/05-1999 - Rappresentante presso la ditta "ITALWISE concessionaria KIRBY" di Milano; vendita apparecchiature multifunzionali per l'igienizzazione ambientale domestica
- 12-1997/11-1998 Impiegato/Magazziniere presso concessionaria autoveicoli "Renault Messa T. S.r.l." Monza, con le seguenti mansioni svolte:
 - Carico e scarico materiale
 - Archiviazione codificata dei ricambi
 - Gestione ordini
 - Fornitura materiale officina interna
 - Rivendita ricambi ed accessori
 - Assistenza clienti
- 06-1997/10-1997 - Selezionatore e procacciatore presso filiale Mobilificio "Z3" Concorezzo
- 09-1995/03-1996 - Assistente/impiegato presso Studio Tecnico "Geom. Carlo Teruzzi" Milano; mansioni impiegatizie, rilievi, stesura planimetrie
- Manovalanza ed assistenza nel settore edile, idraulico, elettrico ed artigiano in genere

ALTRE QUALIFICHE

- 2005 - Attestato di frequenza al Corso di Primo Soccorso della Croce Rossa Italiana
- 2003 - Attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Antincendio" rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Milano
- Patente posseduta: A e B

Monza li, 20 Novembre 2020

In Fede
Christian Limosani

